2022 оны 206 дугаар тогтоолын
4 дүгээр хавсралт

НИЙСЛЭЛИЙН НИЙТЛЭГ ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ ГАЗРЫН 2023 ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН АЖИЛТАН, АЛБАН ХААГЧДЫН НИЙГМИЙН БАТАЛГААГ ХАНГАХ ЧИГЛЭЛЭЭР ХИЙГДЭХ АЖЛЫН ТӨЛӨВЛӨГӨӨНИЙ БИЕЛЭЛТ

2023 оны 06 дугаар сарын 07 Улаанбаатар хот

№	Үйл ажиллагаа	№	Шалгуур үзүүлэлт	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Тайлбар
1	2	3	4	5	6	7
ХҮНИЙ НӨӨЦИЙГ ХӨГЖҮҮЛЭХ, ИДЭВХЖҮҮЛЭХ						
1	Засгийн газар, төрийн байгууллага, бусад байгууллагаас албан хаагчдын мэдлэг, мэргэжлийг дээшлүүлэх чиглэлээр зохион байгуулсан дотоод сургалт	1.1.	Нийт сургалт, семинар, зөвлөгөөний тоо	10	Сургалтын төлөвлөгөөнд тусгах саналыг хэлтэс, албадаас авч нэгтгэн, 2023 оны сургалтын төлөвлөгөөг боловсруулж Газрын даргаар батлуулан төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг хангаж ажиллаж байна. Эдгээрт: Байгууллагын нийт ажилтан, албан хаагчдыг хамруулах 2023 оны сургалтын төлөвлөгөөнд нийт 22 арга хэмжээ тусгагдсан ба үүнээс 10 арга хэмжээг бүрэн хэрэгжүүлсэн бөгөөд 2 дугаар улирлын байдлаар нийт 10 сургалт зохион байгуулагдсан үүнээс байгууллага дотооддоо 5 зохион байгуулсан сургалт 12, Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газраас 5 удаагийн сургалтыг тус тус зохион байгуулсан ба байгууллага дотооддоо зохион байгуулсан сургалтуудад давхардсан тоогоор 472 албан хаагч хамрагдсан байна.	
		Үүнээс	Ажлын байран дахь сургалт	1.1.1. Баримт бичиг боловсруулах, архив, албан хэрэг хөтлөх ур чадварыг сайжруулах сургалт	Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газар, "Менежмент ба ур чадварын хүрээлэн" ТББ-аас 2023 оны 03 сарын 06-ны өдөр зохион байгуулсан "ISO 9001:2015 Чанарын удирдлагын тогтолцоо" сэдэвт сургалтад 4 албан хаагч, Байгууллага дотооддоо "ISO 9001:2015 Чанарын удирдлагын тогтолцоо" сэдвээр нийтдээ 9 удаагийн сургалтыг ажлын хэсэг болон Захиргаа, төлөвлөлт, санхүүгийн хэлтсийн ажилтан. Албан хаагчдад хийсэн болно.	
				1.1.2. Төрийн албан хаагчдын манлайлал, ур чадварыг дээшлүүлэх, харилцаа хандлагыг сайжруулах, ёс зүй,	1.Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газрын Хүний нөөцийн хөгжлийн төвөөс 2023 оны 05 дугаар сарын 05-ны өдөр зохион байгуулсан "Төрийн албан хаагчийн манлайлал" сэдэвт сургалтад 22 ажилтан, албан хаагчид хамрагдсан.	

				хариуцлагыг өндөржүүлэх	2 Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газраас зохион байгуулсан “Харилцан хүндэтгэе” 1 сарын аянаар 270 ажилтан, албан хаагчдад сургалт орсон.	
	Засгийн газар, төрийн байгууллага, бусад байгууллагаас албан хаагчдын мэдлэг, мэргэжлийг дээшлүүлэх чиглэлээр зохион байгуулсан дотоод сургалт		Ажлын байран дахь сургалт	1.1.3. Байгууллага дотооддоо нийт албан хаагчдын ур чадварыг дээшлүүлэх, харилцаа хандлагыг сайжруулах, ёс зүй, хариуцлагыг өндөржүүлэх	Байгууллага дотоодоо зохион байгуулсан сургалт: 1. 2023 оны 03 дугаар сарын 14-ний өдөр Хөгжлийн бэрхшээлтэй хүний Ерөнхий газартай хамтран хамтран зохион байгуулсан “Ээлтэй орчин бүрдүүлэх нь” сэдэвт сургалт албан хаагч-47 2. 2023 оны 03 дугаар сарын 13-ны өдөр Захиргаа, төлөвлөлт, санхүүгийн хэлтсээс “Баримт бичгийн стандарт, баримт бичгийг зохион бүрдүүлэх” сэдэвт сургалт албан хаагч -10 3. 2023 оны 04 дүгээр сарын 14-ны өдөр “Хөдөлмөрийн аюулгүй байдал эрүүл ахуй” сэдэвт сургалт, 4. 2023 оны 04 дүгээр сарын 14-ний өдөр “Авлигын эсрэг хууль, тогтоомжийн хэрэгжилт авлигын хэргээс урьдчилан сэргийлэх арга хэмжээ” сэдэвт сургалт, 5. “ISO 9001:2015 Чанарын удирдлагын тогтолцоо” сэдвээр нийтдээ 9 удаагийн сургалтыг тус тус зохион байгуулсан байна.	
		1.2	Нийт албан хаагчдын тоо	268	Тайлант хугацаанд 10 удаагийн сургалтад давхардсан тоогоор 472 ажилтан, албан хаагчид хамрагдсан	
		Үүнээс	Эмэгтэй албан хаагчид	186	288	
			Эрэгтэй албан хаагчид	82	164	
			Удирдах албан тушаалтан	4	20	
			Гүйцэтгэх, туслах албан тушаалтан	264	452 гүйцэтгэх, туслах албан тушаалтан	
2	Албан хаагчдыг хөгжүүлэх, мэргэшүүлэх чиглэлээр	2.1	Тогтвор суурьшил, үр бүтээлтэй ажиллаж байгаа ажилтан , албан хаагчдын мэдлэг		Тайлант хугацаанд: Хүмүүнлэгийн Ухааны Их Сургуулийн хэл шинжлэлийн магистраар 06 дугаар сард төгсөн, үргэлжлүүлэн Удирдлагын академийн Удирдахуйн Ухааны Их Сургуульд төрийн удирдлагын докторантаар суралцаж байгаа-1, Шихихутаг дээд сургуулийн эрх зүйч бакалавр 05 дугаар сард төгссөн -1,	

	зарцуулсан зардал, албан хаагчдын шилжилт хөдөлгөөн		дээшлүүлэх сургалтад сурах бололцоогоор хангаж дэмжлэг үзүүлэх		Нийслэлийн Засаг даргын тамгын газрын Хүний нөөцийн хөгжлийн төвийн “Хүний нөөцийн ажилтныг чадавхжуулах нь “ сургалтад хамрагдан гэрчилгээ авсан -1, “Алсын хараа-2050” Монгол Улсын урт хугацааны хөгжлийн бодлогын талаар чадавхжуулах сургалтад хамрагдан гэрчилгээ авсан-5 ажилтан, албан хаагчид байна.	
		2.2.	Албан хаагчдын сургалт, хөгжлийн үйл ажиллагаанд зарцуулсан зардлын хэмжээ (сая.төг)	-	“Төрийн хэмнэлтийн тухай” хуулийн 15.2.3. дахь заалт “сургалт, семинар, хурал, зөвлөгөөнийг цахим хэлбэрээр зохион байгуулж, бичиг хэрэг, тээвэр шатахуун, дотоод албан томилолт болон холбогдох бусад зардлыг хэмнэх” баримтлан ажилласан.	
		2.3.	Албан хаагчдын шилжилт хөдөлгөөний хувь	-	Тайлант хугацаанд ажилтан, албан хаагчдын шилжилт хөдөлгөөн нь 31% хувийг эзлэж байна.	
АЛБАН ХААГЧДЫН НИЙГМИЙН БАТАЛГААГ ХАНГАХ						
3	Цалин хөлс, шагнал, урамшууллын тогтолцоог хэрэгжүүлэх	3.1.	Цалин, шагнал, урамшуулалд зарцуулсан зардлын байгууллагын нийт төсөвт эзлэх хувь	Төсөвт эзлэх хувь 50%	Тайлант хугацаа болох 02 дугаар улирлын байдлаар: - Ажилтан албан хаагчдын ажлын гүйцэтгэл үр дүнг улирлаар дүгнэн ажилтан, албан хаагчдад 235,306,900 төгрөгийн үр чадварын нэмэгдэл олгосон байна. - Илүү цагийн болон ажил хавсран гүйцэтгэсний нэмэгдэл хөлсийг зохих хууль, журмын дагуу 271 ажилтан, албан хаагчид нийт илүү цаг 65,087,742 төгрөг, ажил хавсран гүйцэтгэсний нэмэгдэл хөлс 50,590938 төгрөгийг 2 дугаар улиралд олгож ажилласан. - Нийт ажилтан, албан хаагчдын төрийн албанд ажилласан жилийн судалгааг гарган Засгийн газрын 2022 оны 491 дүгээр тогтоол “Төрийн алба хаасан хугацааны нэмэгдлийг тухайн төрийн албан хаагчийн төрийн байгууллагад ажилласан хугацааг харгалзан түүний албан тушаалын сарын үндсэн цалингаас дор дурдсан хувиар бодож олгоно” журмын дагуу ажилласан жилийн нэмэгдэл болох 81, 907, 800 төгрөгийг олгон ажиллалаа.	
		3.2.	Нэгж албан хаагчид олгох, хоол, унааны нэмэгдэл (мян.төг)	Ажилтан, албан хаагчдад хоол, унааны зардлын зохих хэсгийг олгох	2023 оны 2 дугаар улирлын байдлаар нийт ажилтан, албан хаагчдад унаа, хоолны зардлын 283,160, 100 мянган төгрөгийг олгон ажилласан.	
		4.1.	Эрүүл мэндийн урьдчилан			

4	Албан хаагчдын эрүүл мэндийг хамгаалах, урьдчилан сэргийлэх		сэргийлэх үзлэг (жилд)	Ажилтнуудыг нарийн мэргэжлийн эмч нарын урьдчилан сэргийлэх үзлэгт хамруулах	Монгол Улсын Эрүүл мэндийн сайдын 2022 оны А/139 дүгээр тушаалаар "Хүн амын нас хүйс, эрүүл мэндийн эрсдэлд суурилсан зонхилон тохиолдох халдварт болон халдварт бус өвчнөөс урьдчилан сэргийлэх, эрт илрүүлэх, үзлэг, шинжилгээ, оношилгоог зохион байгуулах журам"-ын дагуу байгууллагын нийт 272 ажилтан, албан хаагчдыг эрт илрүүлэг, мэндийн үзлэг, оношлогоонд хамруулах үйл ажиллагааг Хан-Уул дүүргийн Нэгдсэн эмнэлэгтэй хамтран 2023 оны 04 дүгээр сарын 13-наас 04 дүгээр сарын 29-ний өдрийн хооронд зохион байгуулж үзлэгт 170 ажилтан, албан хаагчдыг хамруулсан нь нийт албан хаагчдын 62 хувийг эзэлж байна.	
		4.2.	Албан хаагчдын хамрагдалт			
		4.3	Албан хаагчдын эрүүл мэндийг сахин хамгаалах	Ажилтан, албан хаагчдын эрүүл мэндийг дэмжин чийрэгжүүлэх, эрүүл мэндийн анхан шатны боловсрол олгох, хамт олны харилцаа хандлагыг зэрэг болгох чиглэлээр спортын уралдаан тэцээн зохион баыгуулах	Монгол Улсын Ерөнхийлөгчийн санаачлан хэрэгжүүлж буй "Эрүүл Монгол хүн" үндэсний хөдөлгөөн, Биеийн тамир, спортын тухай хууль, "Алсын хараа-2050" Монгол улсын урт хугацааны хөгжлийн бодлогыг хэрэгжүүлэх ажлын хүрээнд "Цаг гаргая" биеийн тамирын арга хэмжээг гар бөмбөг, сагсан бөмбөг, дартс, ширээний теннис 4 төрөлт тэмцээнийг 2023 оны 05 дугаар сарын 20, 21-ний өдрүүдэд нийт ажилтан, албан хаагчдын дунд амжилттай зохион байгуулсан.	
					Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газар, Нийслэлийн биеийн тамир, спортын газар, "Хай пэймэнт солюшнс" ХХК /Hipay/, Монголын хөнгөн атлетикийн холбоо хамтран зохион байгуулсан "Улаанбаатар марафон-2023" олон улсын гүйлтэд байгууллагын 16 ажилтан, албан хаагч батламж аван, амжилттай оролцсон.	
5	Албан хаагчдын нийгмийн баталгааг хангах чиглэлээр зарцуулсан зардал	5.1.	Албан хаагчдын нийгмийн асуудалд зарцуулсан зардлын хэмжээ (сая.төг)	Ажилтан, албан хаагчдын нийгмийн баталгааг хангах чиглэлээр	Тайлант хугацаанд байгууллагын хөдөлмөрийн дотоод журмын дагуу 7 ажилтан, албан хаагчдын хүсэлтийг үндэслэн нийт 3,400,000 төгрөг, Цагаан сарын баяраар нийт 105 өндөр настанд 5,250,000 төгрөг, өндөр настны тэтгэвэрт гарсан 3 ажилтанд 45,201,396 төгрөгийн буцалтгүй мөнгөн тусламж олгосон байна.	

ХЯНАСАН:
ЗАХИРГАА, ТӨЛӨВЛӨЛТ, САНХҮҮГИЙН
ХЭЛТСИЙН ДАРГА Б.ЗОЛБАЯР

БОЛОВСРУУЛСАН:
ХҮНИЙ НӨӨЦ, ДОТООД АЖИЛ
ХАРИУЦСАН АЖИЛТАН Л.АМАРЖАРГАЛ