

Нийслэлийн Нийтлэг үйлчилгээний газрын даргын 2023 оны 09 дугаар сарын 15-ны өдрийн 14 дугаар тушаалын 56 дугаар хавсралт

АЛБАН ТУШААЛЫН ТОДОРХОЙЛОЛТЫН МЯГТ

I. ЕРӨНХИЙ МЭДЭЭЛЭЛ

Албан тушаалын тодорхойлолтыг боловсруулах үндэслэл

- Төрийн албаны тухай хууль хэрэгжиж эхэлсэнтэй холбогдуулан шинэчлэн боловсруулсан
- Хууль тогтоомжоор байгууллагын чиг үүрэгт өөрчлөлт орсон

Холбогдох хууль тогтоомжийн нэр огноо:

Дагаж мөрдөх огноо:

Албан тушаалын тодорхойлолтыг баталсан огноо:

Байгууллагын нэр:

Нийслэлийн Засаг даргын хэрэгжүүлэгч агентлаг Нийслэлийн нийтлэг үйлчилгээний газар

Нэгжийн нэр:

Үйлдвэрлэл, үйлчилгээний алба

Албан тушаалын нэр:

Байрны жижүүр

Албан тушаалын ангилал, зэрэглэл:

Туслах ТҮ-1

Ажлын цаг:

Ээлжийн

Ажлын байрны албан ёсны байршил:

Хангарди ордон, Ц.Жигжиджавын гудамж - 9, 1 дүгээр хороо, Чингэлтэй дүүрэг, Улаанбаатар хот

Хөдөлмөрийн нөхцөл:

Хэвийн

Онцгой нөхцөл:

Шаардлагатай үед амралт, баяр ёслолын өдрүүдэд ажиллах

II. АЛБАН ТУШААЛЫН ЗОРИЛГО, ЧИГ ҮҮРЭГ

Албан тушаалын зорилго:

Нийслэлийн Засаг захиргааны байрууд болон НҮНТ-ийн салбарууд, дэд төвүүдийн аюулгүй байдалд хамгаалалтын үүрэг гүйцэтгэх болон үйлчлүүлэгчдийн хөдөлгөөний байдлыг зохицуулах.

Албан тушаалын зорилт:

1. Тухайн байранд үйлчлүүлэгч иргэдийн орох, гарах хөдөлгөөнийг зохицуулах, дэг

журмыг хянаж, байр хариуцсан менежерийн удирдлага дор ажиллах.
 2. Байрны нийтийн эзэмшлийн эд аж ахуйн бүрэн бүтэн байдлыг хариуцах, цас бороо ихтэй буюу онцгой үед гадна талбайн үйлчлэгчийн ажилд туслах, шаардлагатай цэвэрлэгээг хийх
 3. МУ-н Хөдөлмөрийн тухай хууль, бусад холбогдох хууль, тогтоол, шийдвэр, байгууллагын хөдөлмөрийн дотоод журмыг хэрэгжүүлж ажиллана.

Зорилт	Албан тушаалын гүйцэтгэх чиг Үүрэг	Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт	Хариуцлага оролцооны хэлбэр Туслах-Т Хариуцан гүйцэтгэх-Г Хянах-Х Шийдвэрлэх- Ш
1 дүгээр зорилтын хүрээнд	1. Тухайн байрны орох, гарах хөдөлгөөнд хяналт тавьж, үйлчлүүлэгчдийн биеийн байцаалтыг шалган зохицуулах 2. Ажил тарах үед өрөө тасалгаануудыг нэг бүрчлэн шалгаж, лацыг үзэж хүлээн авах, түлхүүрийг авч хадгалах	Тухайн байранд үйлчлүүлэгч иргэдийн орох гарах хөдөлгөөнийг зохицуулж, дэг журмыг тогтоон, байр хариуцсан менежертэй няйт уялдаатай ажилласан байна.	Г
2 дугаар зорилтын хүрээнд	1. Ажиллаж байгаа ээлжиндээ эд аж ахуй бүрэн бүтэн байдлыг хариуцах 2.2 Цас бороо ихтэй буюу онцгой үед гадна талбайн үйлчлэгчийн ажилд туслах, шаардлагатай цэвэрлэгээг хийх 2.3 Цахилгаан, сантехник бусад эвдрэл, гэмтэл гарсан үед холбогдох газарт шуурхай мэдээллэх	Байгууллагын эд аж ахуй бүрэн бүтэн байдлыг хариуцан ажилласан байна.	Г
3 дугаар зорилтын хүрээнд	1.Хууль тогтоомж, дүрэм журмыг хэрэгжүүлж ажиллах 2. ХАБЭА-н стандартыг хэрэгжүүлж ажиллах 3. Удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгаврыг хугацаанд нь чанартай хийж гүйцэтгэх	Хуулийг хэрэгжүүлж, зөрчилгүй ажилласан байна.	Г

III. АЛБАН ТУШААЛД ТАВИГДАХ ТУСГАЙ ШААРДЛАГА

Боловсрол	Шаардахгүй
Мэргэжил	Шаардахгүй
Мэргэшил	Шаардахгүй

Туршлага	Харуул хамгаалалтын чиглэлээр 1-ээс доошгүй жил ажилласан байх.
Ур чадвар	Харьцааны соёлтой, ачаалал даах, бүтээлч санаачилгатай, багаар ажиллах чадвартай байх.
Тусгай шаардлага	Ёс зүйн хэм хэмжээг сахих, шаардлагатай үед бусдыг орлон ажиллах

IV. АЛБАН ТУШААЛТНЫ ХАРИЛЦАХ СУБЪЕКТ

Албан тушаалыг шууд харьялан удирдах албан тушаалын нэр:

Үйлдвэрлэл, үйлчилгээний албаны дарга

Үйлчилгээний ерөнхий менежер

Байр хариуцсан менежер

Албан тушаалын шууд харьялан удирдах албан тушаал:

Албан тушаалын байгууллага дотор харилцах субъект:

Үйлдвэрлэл, үйлчилгээний албаны дарга

Үйлчилгээний ерөнхий менежер

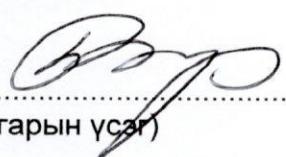
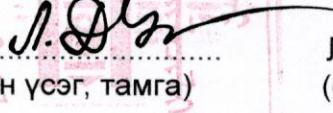
Байр хариуцсан менежер

Хөдөлмөр хамгааллын инженер

Бусад харилцах субъект:

Үйлчлүүлэгчид

V. АЛБАН ТУШААЛЫН ТОДОРХОЙЛОЛТЫН БАТАЛГААЖУУЛАЛТ

Албан тушаалын тодорхойлолтыг боловсруулсан ажлын хэсгийн ахлагч:	Албан тушаалын тодорхойлолтыг баталсан:
<p>Албан тушаалын нэр: ЗАХИРГАА, ТӨЛӨВЛӨЛТИЙН ЕРӨНХИЙ МЕНЕЖЕР</p> <p> (гарын үсэг)</p> <p>2023 оны 09 дугаар сарын 14-ны өдөр</p>	<p>Албан тушаалын нэр: НИЙТЛЭГ ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ ГАЗРЫН ДАРГЫН АЛБАН ҮҮРГИЙГ ТҮР ОРЛОН ГҮЙЦЭТГЭГЧ</p> <p> (гарын үсэг, тамга)</p> <p>2023 оны 09 дугаар сарын 15-ны өдөр</p>