

Бодлогын баримт бичгийн хэрэгжилт, захиргааны байгууллагын үйл ажиллагаанд хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийх нийтлэг журам"-ын 5 дугаар хавсралт

**ХУУЛЬ ТОГТООМЖ, ТОГТООЛ ШИЙДВЭРИЙН ХЭРЭГЖИЛТ**

2023.06.16

Улаанбаатар хот

Шийдвэрийн дэс дугаар	Зүйл, заалтын дэс дугаар	Шийдвэрийн нэр, огноо, дугаар агуулга	Хэрэгжилтийн явц	Үнэлгээ, (хүчингүй болсон, хяналтаас хасуулах тухай санал)	Тасарсан болон удааширч байгаа шалтгаан
1	2	3	4	5	6
<b>1. Монгол Улсын хууль</b>					
1	55.3	Төрийн албаны тухай 2017.12.07 Төрийн байгууллага төрийн албан хаагчийн сургалт, ажиллах нөхцөл, нийгмийн баталгааны хөтөлбөрийг боловсруулж хэрэгжүүлнэ.	Нийслэлийн Нийтлэг үйлчилгээний газрын 2021-2024 оны ажилтан, албан хаагчдын нийгмийн баталгааг хангах чиглэлээр хийгдэх ажлын төлөвлөгөөний биелэлтийг жил тутам гарган ажиллаж байна. Байгууллагын нийт ажилтан, албан хаагчдыг хамруулах 2023 оны сургалтын төлөвлөгөөг 02 сарын 14-ний өдөр нийт 25 сургалт зохион байгуулахаар газрын даргаар батлуулсан. Тайлант хугацаанд газраас болон бусад байгууллагаас 10 сургалт зохион байгуулагдсан. Сургалтад давхардсан тоогоор 472 ажилтан, албан хаагч хамрагдсан. - Байгууллагын нийт албан хаагчдыг хамарсан мэдээллийн цагийг Нийслэлийн Засаг захиргааны V байранд зохион байгуулсан. - Тайлант хугацаанд Ажилтан, албан хаагчдыг ажлын гүйцэтгэл үр дүнг улирлаар дүгнэн 142,475,883.30 төгрөгийн үр дүнгийн урамшуулал,	-	-

1	2	3	4	5	6
			<p>235,306,900 төгрөгийн ур чадварын нэмэгдэл олгосон байна. Ажилтны хоол унааны зардалд 81, 907, 800 төгрөгийг олгож хөдөлмөрийн дотоод журмын дагуу 7 ажилтан, албан хаагчдын хүсэлтийг үндэслэн нийт 3,400,000 төгрөг, Цагаан сарын баяраар нийт 105 өндөр настанд 5,250,000 төгрөг, өндөр настны тэтгэвэрт гарсан 3 ажилтанд 45,201,396 төгрөгийн буцалтгүй мөнгөн тусламж олгосон.</p> <p>- Хүчин төгөлдөр мөрдөгдөж буй хууль, журмын дагуу ажил хавсран гүйцэтгэсний нэмэгдэл хөлс 50,590,938 төгрөгийг, 271 ажилтанд илүү цагийн нэмэгдэл хөлс 65,087,742 төгрөгийг тус тус олгосон. Мөн төрийн албанд ажилласан жилийн судалгааг гарган Засгийн газрын 2018 оны 382 дугаар тогтоол, "Төрийн захиргааны болон үйлчилгээний албан хаагчид төрийн алба хаасан хугацааны нэмэгдэл олгох журам"-ын дагуу ажилласан жилийн нэмэгдэл болох 81, 907, 800 төгрөгийг олгосон.</p> <p>- Үр бүтээлтэй, тогтвор суурьшилтай ажиллаж байгаа 3 ажилтныг шагнаж урамшуулсан байна.</p>		
2	8.1	<p>Нийтийн мэдээллийн ил тод байдлын тухай 2021.12.17 Төрийн үйл ажиллагааг ил тод, нээлттэй байлгах,</p>	<p>Мэдээллийн ил тод байдал ба мэдээлэл авах эрхийн тухай хууль шинэчлэгдэн 2022 оны 05 дугаар сарын 1-ны өдрөөс "Цахим хөгжлийн багц хууль" Нийтийн мэдээллийн ил тод байдлын тухай хууль хэрэгжиж</p>	-	-

1	2	3	4	5	6
		<p>төрийн үйл ажиллагаанд олон нийтийн хяналтыг бий болгох зорилгоор мэдээлэл хариуцагчийн чиг үүрэг, үйл ажиллагааны стратеги, зохион байгуулалт, хүний нөөц, төсөв, санхүү, худалдан авах ажиллагаа, үзүүлж байгаа үйлчилгээ болон хуулиар хаалттай, хязгаарлалттай гэж тогтоосноос бусад мэдээллийг ил тод, нээлттэй байлгана.</p>	<p>эхэлсэнтэй холбогдуулан хуулиар нийтийн мэдээллийг нээлттэй, хязгаарлалттай, хаалттай мэдээлэл гэж ангилсан бөгөөд хуульд заасны дагуу нээлттэй мэдээлэл болох Хуульд ил тод, нээлттэй байхаар заасан, эсхүл хязгаарлалттай болон хаалттай мэдээлэлд хамаарахгүй мэдээлэл үйл ажиллагааны ил тод байдал, Хүний нөөцийн ил тод байдал, төсөв санхүү, хуульд заасан чиг үүргийн хүрээнд үзүүлж байгаа үйлчилгээний мэдээллийг <a href="http://www.khangardi.mn">www.khangardi.mn</a> сайтын "ИЛ ТОД БАЙДАЛ" цэс болон мэдээллийн самбарт цахим болон цаасан суурьтайгаар байршуулан ажиллаж байна.</p>		
3	8.2	<p>Нийтийн мэдээллийн ил тод байдлын тухай 2021.12.17 Мэдээлэл хариуцагч өөрийн чиг үүрэг, үйл ажиллагааны стратеги, зохион байгуулалтын талаарх дараах мэдээллийг байнга ил тод, нээлттэй байлгана.</p>	<p>Тус газар нь байгууллагын дунд, богино хугацааны төлөвлөлтийн баримт бичгийг боловсруулахдаа байгууллагын эрхэм зорилго, дүрмээр хүлээсэн чиг үүрэгт нийцүүлж, тэдгээрийн хэрэгжилт, үр дүнг тухай бүр байгууллагын цахим хуудаст шинэчлэн, нээлттэй байршуулж ажиллаж байна. Үүнд өөрийн чиг үүрэг, стратеги зохион байгуулалттай холбоотой 14 төрлийн мэдээллийг тогтмол байршуулж тайлан, мэдээг улирал, хагас жилээр байршуулж байна. Нийслэлийн Засаг даргын А/93 дугаар захирамжаар батлагдсан</p>	-	-

1	2	3	4	5	6
			<p>байгууллагын бүтэц, зохион байгуулалтын схемийг мэдээллийн самбарт цаасан суурьтайгаар тус тус нээлттэй байршуулан ажиллаж байна.</p> <p><a href="http://khangardi.mn/?page id=3634">http://khangardi.mn/?page id=3634</a>  <a href="http://khangardi.mn/?page id=3648">http://khangardi.mn/?page id=3648</a>  <a href="http://khangardi.mn/?page id=3868">http://khangardi.mn/?page id=3868</a>  <a href="http://khangardi.mn/?page id=3583">http://khangardi.mn/?page id=3583</a></p>		
4	8.3	<p>Нийтийн мэдээллийн ил тод байдлын тухай 2021.12.17</p> <p>Мэдээлэл хариуцагч өөрийн хүний нөөцийн талаарх дараах мэдээллийг байнга ил тод, нээлттэй байлгана.</p>	<p>Сул орон тооны зарыг цахим хуудас болон мэдээллийн самбартаа ойлгомжтой байдлаар байрлуулан тухай бүр шинэчлэх, олон нийтийн мэдээллийн хэрэгсэл, Хөдөлмөр эрхлэлтийн газар, дүүргүүдийн Хөдөлмөр, халамжийн үйлчилгээний хэлтсүүдэд нээлттэй зарлаж байна. Зарлагдсан орон тоон дээр 60 ажил горилогч анкет ирүүлснээс 45 иргэнтэй хөдөлмөрийн гэрээ байгуулан ажиллаж байна. Хүний нөөцийн стратеги, түүний хэрэгжилтийн хянаж, үнэлэх журам, холбогдох бусад 12 төрлийн тайлан мэдээг тогтмол байршуулж, тайлан мэдээг улирал, хагас жилээр цахим хуудсанд байршуулж байна.</p>	-	-
5	8.4	<p>Нийтийн мэдээллийн ил тод байдлын тухай 2021.12.17</p> <p>Мэдээлэл хариуцагч төсөв, санхүү, худалдан авах ажиллагааны талаарх дараах мэдээллийг</p>	<p>Тайлант хугацаанд төсөв санхүүгийн ил тод байдлыг хангах үүднээс заасан хугацаанд тухай бүр тайлан, мэдээг гаргаж,  <a href="http://www.shilendans.gov.mn">www.shilendans.gov.mn</a>, тайлагнаж, байгууллагын цахим хуудас  <a href="http://khangardi.mn/?page id=3583">http://khangardi.mn/?page id=3583</a></p>	-	-

1	2	3	4	5	6
		байнга ил тод, нээлттэй байлгана	төсөв, санхүү, худалдан авах ажиллагаатай холбоотой мэдээллийг байршуулан ажиллаж байна.		
9	5.1	Төрийн хэмнэлтийн тухай хууль 2022.04.29 Хуульд тусгайлан заагаагүй бол төрийн тусгай чиг үүрэг хэрэгжүүлдэг Засгийн газрын агентлаг, Засгийн газрын ажлын алба, Улсын Их Хуралд ажлаа шууд хариуцан тайлагнадаг байгууллага, эмнэлэг, төрийн болон орон нутгийн өмчийн их сургууль, төрийн өмчийн оролцоотой нээлттэй хувьцаат компаниас бусад этгээд тэргүүн дэд, дэд, орлогч даргатай байхыг хориглоно.	Байгууллагын 2023 оны бүтэц, орон тоог батлахдаа орлогч даргын орон тоог хасаж баталсан бөгөөд орлогч даргатай ижил эрх, үүрэг бүхий өөр нэршилтэй албан тушаалын орон тоо бий болгох, түүнд аливаа албан тушаалтныг томилох, орон тоог хэвээр хадгалах зэрэг хуулийн зөрчил гаргалгүй ажиллаж байна.		
2. Засгийн газрын тогтоол					
1	1.1	Төрийн албаны сахилга хариуцлага, дэг журмыг чангатгах тухай 2018.08.22 № 2020_258 харьяа байгууллага болон салбар, нэгжид сахилга, дэг журмыг сахиулах тодорхой	Ажилтан, албан хаагчдын сахилга хариуцлага, дэг журмыг сахиулах арга хэмжээний хүрээнд тайлант хугацаанд хэрэгжүүлсэн ажлуудаас дурдвал: - Ажлын цаг ашиглалтыг сайжруулах талаар шат дараалсан арга хэмжээ авч, ажлаас хоцорсон, эрт тарсан болон хүндэтгэн үзэх		

1	2	3	4	5	6
		<p>арга хэмжээ авч, төрийн албаны хууль тогтоомж, холбогдох дүрэм, журмыг зөрчсөн төрийн албан хаагчид хариуцлага тооцож тухай бүр Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газарт тайлагнаж байх</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- шалтгаангүйгээр цагаа дутуу бүртгүүлсэн ажилтан, албан хаагчдын ур чадварын нэмэгдлийг тооцохдоо холбогдох журмын дагуу хасаж тооцож байна.</li> <li>- Сахилга хариуцлага алдсан, ёс зүйн зөрчил гаргасан ажилтан албан хаагчдын зөрчлийн талаарх мэдээллийг нээлттэй хүлээн авч, зөрчлийн шинжийг шалган хариуцлага хүлээлгэж байна. Тайлант хугацаанд 4 ажилтан, албан хаагчид хөдөлмөрийн тухай хуулийн 123-т заасан сахилгын шийтгэлийг ногдуулсан.</li> <li>- Төрийн албан хаагчид мөнгөн урамшуулал олгох журмын дагуу сахилгын шийтгэл хүлээсэн төрийн албан хаагчийн сахилгын шийтгэлгүйд тооцогдох хугацаа дуусаагүй бол тухайн төрийн албан хаагчид улирлын ажлын үр дүнгийн мөнгөн урамшуулал олгоогүй болно.</li> </ul>		
2	1.2	<p>Төрийн албаны сахилга хариуцлага, дэг журмыг чангатгах тухай 2018.08.22 № 2020_258</p>	<p>Газрын хэмжээнд тайлант хугацаанд нийт 115 өргөдөл ирснийг Нийслэлийн нутгийн захиргааны байгууллагуудын дотоод удирдлагын нэгдсэн систем <a href="http://www.erp.ulaanbaatar.mn">www.erp.ulaanbaatar.mn</a> сайтад бүртгэн 115 өргөдлийг бүрэн</p>	-	-

1	2	3	4	5	6
		<p>иргэдийг ялгаварлан гадуурхахгүй ижил тэгш, зөв шударга харьцаж, төрийн байгууллагад иргэд, байгууллагаас ирүүлсэн өргөдөл, гомдлын шийдвэрлэлтэд тавих хяналтыг сайжруулж, хугацаа хэтэрсэн өргөдөл, гомдлыг 2018 оны 9 дүгээр сарын 1-ний өдөрт багтаан шийдвэрлэж, хариуг өгөх, цаашид өргөдөл, гомдлыг хугацаанд нь бодитой шийдвэрлэж хэвшүүлэх</p>	<p>шийдвэрлэж, хариуг холбогдох этгээдэд танилцуулсан. Мөн хугацаанд өргөдөл гомдлын бүртгэл, явц болон шийдвэрлэхтэй холбоотой ямар нэгэн зөрчил гараагүй, өргөдөл гомдлын шийдвэрлэлтийн дундаж хугацаа 6 хоног 0 цаг 48 минут байгаа нь 2022 оны мөн үеийхээс буурсан үзүүлэлттэй байна.</p>		
3	1.3	<p>Төрийн албаны сахилга хариуцлага, дэг журмыг чангатгах тухай 2018.08.22 № 2020_258 төрийн албан хаагчдын ажлын байрны шинжилгээ хийж, шинжилгээний дүнд тулгуурлан байгууллагын чиг үүргийн давхардал, хийдлийг арилгаж, ажлын бүтээмж, үйл</p>	<p>Ажлын байрны чиг үүргийн давхцал үүсгэлгүйгээр ажлын ачааллыг зөв цэгцтэй хуваарилах, хөдөлмөрийн сахилгыг чанд сахиулж, ажлын бүтээмжийг нэмэгдүүлэх зорилгоор Газрын даргын 2023 оны А/01 дугаар тушаалаар ажлын байрны шинжилгээ хийх, албан тушаалын тодорхойлолт боловсруулах ажлын хэсэг байгуулагдаж, А/02 тушаалаар тухайн жилд хамаарах ажил, албан тушаалын бүтцийн жагсаалтыг шинэчлэн баталснаар албан хаагчдын ажил үүргийн зөв, жигд хуваарилан ажлын ачааллыг бууруулсан. 2022 оны 01 сарын 01-ны</p>	-	-

1	2	3	4	5	6
		ажиллагааны уялдаа холбоог сайжруулах	өдрөөс хэрэгжиж эхэлсэн Хөдөлмөрийн тухай хуульд заасны дагуу ээлжийн амралттай байгаа ажилтныг орон ажиллуулж, цаг үеийн нөхцөл байдалтай уялдуулан Төрийн байгууллагын үйл ажиллагаа тасралтгүй байх зарчмыг баримтлан ажиллаж байна. Мөн цаг үеийн шинж чанартай үйл ажиллагаа, арга хэмжээний үеэр ажилтан, албан хаагчдын ажлыг цагийн зөв зохион байгуулж, ажлын ачааллыг жигд хуваарилан, ажлын байрны давхардал хийдэл үүсгэхгүй, нэг ажилтанд хэт их ачаалал өгөхгүй байхад тогтмол анхаарч ажиллаж байна.		
4	1.4	Төрийн албаны сахилга хариуцлага, дэг журмыг чангатгах тухай 2018.08.22 № 2020_258 төрийн жинхэнэ албан тушаалд сул орон тоо гарсан тохиолдолд тухайн байгууллага болон төрийн холбогдох байгууллагад ажиллаж байгаа төрийн жинхэнэ албан хаагчдаас үйл ажиллагааны үр дүн, мэргэшлийн	Байгууллагын мэргэжлийн албан хаагчийн сул орон тоог нөхөхдөө Төрийн албаны тухай хуулийн 3 дугаар зүйлийн 3.1-т заасан чадахуйн (мерит) болон шатлан дэвшүүлэх зарчмыг удирдлага болгон ажиллаж, албан хаагчийн ур чадвар, дадлага туршлага, ёс зүйн харилцаа хандлага, мэдлэг боловсрол зэрэг үзүүлэлтийг харгалзан 4 албан хаагчийг дэвшүүлэн томилсон байна. Байр хариуцсан менежер Х.Долгормааг захиргааны ахлах мэргэжилтнээр, тогооч Ч.Пүрэвжав, О.Давааг ахлах тогоочоор, бичиг хүргэгч С.Мөнхцэцэгийг байр хариуцсан менежерээр тус тус дэвшүүлэн томилсон байна.	Ажилтан, албан хаагчдыг байгууллага дотор дэвшүүлэн томилох болсноор тэдгээрийн идэвх санаачилгатай, тогтвор суурьшилтай ажиллах сэдэл бүрдэж буй нь өмнөх мөн үетэй харьцуулахад ажилтны санаачилгаар хөдөлмөрийн гэрээ цуцлах байдал буурсан байна.	-



1	2	3	4	5	6
		<p>түвшингээр шалгаруулж нөхөн томилох замаар төрийн мэргэшсэн албыг бэхжүүлэх</p>			
5	1.6	<p>Төрийн албаны сахилга хариуцлага, дэг журмыг чангатгах тухай 2018.08.22 № 2020_258 Төрийн жинхэнэ албан хаагч жирэмсний болон амаржсаны амралттай байгаа, эсхүл 3 сараас дээш хугацааны сургалтад хамрагдаж сул орон тоо гарснаас бусад тохиолдолд төрийн албаны сул орон тоонд гэрээт ажилтан томилохгүй байх зарчим баримталж, төрийн байгууллагад албан ажлын зайлшгүй шаардлагыг үндэслэн богино хугацаагаар ажиллуулахаас бусад тохиолдолд гэрээт ажилтан ажиллуулахгүй байх</p>	<p>Жирэмсний болон амаржсаны амралт, хүүхэд асрах чөлөөтэй байгаа 29 ажилтан албан хаагчийн ажлын байрны сул орон тоонд мөн тооны ажилтан, албан хаагчийг хугацаатай хөдөлмөрийн гэрээ байгуулан ажиллаж байна.</p>	-	-

1	2	3	4	5	6
6	1.7	<p>Төрийн албаны сахилга хариуцлага, дэг журмыг чангатгах тухай 2018.08.22 № 2020_258</p> <p>төрийн албан хаагч албан томилолтын явцад, ажлын болон ажлын бус цагаар ажлын байранд согтууруулах ундаа хэрэглэх явдлыг таслан зогсоох, төрийн байгууллагын байр, ажлын байранд согтууруулах ундаа, мансууруулах бодис, галт болон хүйтэн зэвсэг, тэсэрч дэлбэрэх болон шатамхай бодис, хэрэгслийг нэвтрүүлэх, хадгалах, хэрэглэх, ашиглахыг байгууллагын дотоод журамд тусган хориглож, зөрчсөн тохиолдолд хариуцлага тооцох</p>	<p>Ажилтан, албан хаагчдын сахилга, хариуцлагыг чанд сахиулж, төрийн албан хаагчийн ёс зүйг дээдлэх талаар эрх бүхий байгууллагаас ирүүлсэн зөвлөмжийн дагуу үйл ажиллагааны онцлогтоо нийцүүлэн жил бүр шат дараалсан арна хэмжээ авч ажиллаж байна.</p> <p>Тайлант хугацаанд ёс зүйн зөвлөл хуралдаж 2 ажилтан, албан хаагчид холбогдох зөрчлийн шинж чанартай асуудлыг хэлэлцэж шийдвэрлэсэн ба ажилтан, албан хаагчдад холбогдох ёс зүйн зөрчил тогтоогдож Хөдөлмөрийн тухай хуулийн 123-р зүйлийн 123.2.3-т заасны дагуу үндсэн цалинг гурван сар хүртэл хугацаагаар 20 хүртэл хувиар бууруулах сахилгын шийтгэл оногдуулсан.</p>	-	-
7	1.8	<p>Төрийн албаны сахилга хариуцлага, дэг журмыг чангатгах тухай 2018.08.22</p>	<p>Ажилтан, албан хаагчдын гаргасан зөрчил, сахилга, ёс зүйн зөрчилд судалгаа, дүн шинжилгээ хийж, шалтгаан нөхцөлийг тогтоон, урьдчилан сэргийлэх чиглэлээр үе</p>	-	-

1	2	3	4	5	6
		<p>№ 2020_258  төрийн албан  хаагчдын үйлдсэн гэмт  хэрэг, гаргасан  зөрчил, сахилга, ёс  зүйн зөрчилд  судалгаа, дүн  шинжилгээ хийж,  шалтгаан нөхцөлийг  тогтоон, урьдчилан  сэргийлэх арга  хэмжээг үр дүнтэй  зохион байгуулах</p>	<p>шаттай ажлууд хэрэгжүүлэн ажиллаж  байгаа бөгөөд тайлант тайлант  хугацаанд Нийслэлийн Засаг даргын  Тамгын газар, Хар тамхитай тэмцэх  газраас "Мансууруулах эм, сэтгэцэд  нөлөөт бодистой холбоотой гэмт  хэрэг зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх  нь" сэдэвт сургалтыг гэмт хэрэг  зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх, хор  уршиг үр дагаврын талаар мэдлэг  олгох, хууль эрх зүйн боловсролыг  дээшлүүлэх зорилгоор 2023 оны 04  дүгээр сарын 05-ний өдөр  байгууллагын нийт 117 ажилтан,  албан хаагчдыг хамруулсан ба  Цагдаагийн Ерөнхий газрын Хар  тамхитай тэмцэх газрын ахлах  мэргэжилтэн, ахмад У.Дэлгэрхишиг  нь гэмт хэрэг зөрчлөөс урьдчилан  сэргийлэх тухай хууль, мансууруулах  эм, сэтгэцэд нөлөөт бодистой  холбоотой гэмт хэрэг зөрчлөөс  урьдчилан сэргийлэх мэдээллээр  хангав.</p>		
8	1.10	<p>Төрийн албаны  сахилга хариуцлага,  дэг журмыг чангатгах  тухай  2018.08.22  № 2020_258  хэмжээ авах ажлын  байран дахь бүх  хэлбэрийн хууль бус  дарамт шахалт,  ялгавартай хандах</p>	<p>2022 оны 01 сарын 01-ны өдрөөс  хэрэгжиж эхэлсэн Хөдөлмөрийн тухай  хуулийн шинэчилсэн найруулгын 6  дугаар зүйл Ажил эрхлэлт,  хөдөлмөрийн харилцаанд ялгаварлан  гадуурхахыг хориглох, 7 дугаар зүйл  Ажил эрхлэлт, хөдөлмөрийн  харилцаанд дарамт, хүчирхийлэл,  бэлгийн дарамтыг хориглох заалтыг  тус тус үндэслэн газрын хөдөлмөрийн  дотоод журамд газрын даргын 2022</p>	-	-

1	2	3	4	5	6
		<p>үйлдлийг таслан зогсоож, ийм үйлдэл гаргасан албан тушаалтанд хүлээлгэх хариуцлагын талаар байгууллагын дотоод журамд тусган мөрдүүлж, эерэг уур амьсгалтай, сэтгэл зүйн дарамтгүй ажиллах орчныг бүрдүүлэх</p>	<p>оны А/14 дугаар тушаалаар нэмэлт өөрчлөлт оруулж аливаа хэлбэрээр ажилтан, албан хаагчид бие биеэ ялгаварлан гадуурхах байдлыг хориглосон бөгөөд уг үйлдлийг гаргасан ажилтан, албан хаагчтай байгуулсан хөдөлмөрийн гэрээг цуцлах хүртэл арга хэмжээ авахаар тусгасан.</p>		
9	5.1	<p>Монгол хэлний тухай хуулийг хэрэгжүүлэх зарим арга хэмжээний хуулийг хэрэгжүүлэх зарим арга хэмжээний тухай 2022.01.05 Дугаар 7 Эрх бүхий судалгааны байгууллагатай хамтран салбарын мэргэжлийн нэр томьёог орчуулах, шинээр үүсгэх, жигдлэх, толилох ажлыг зохион байгуулах, нийтийн хэрэглээнд нэвтрүүлэх.</p>	<p>Нийслэлийн Засаг захиргааны II байр Хангарди ордонд Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газрын 18 хэрэгжүүлэгч агентлаг үйл ажиллагаа явуулж байна. Нийслэлийн нутгийн захиргааны байгууллагуудын нэрийг уйгаржин монгол бичиг рүү хөрвүүлэх, нэр томьёог орчуулах үйл ажиллагааг үе шаттайгаар зохион байгуулан ажиллаж байна. Байгууллагын шилжилт хөдөлгөөнтэй холбоотой нэршлийг тухай бүр шинэчилсэн.</p>	-	-

1	2	3	4	5	6
10	5.2	<p>Монгол хэлний тухай хуулийг хэрэгжүүлэх зарим арга хэмжээний тухай 2022.01.05 Дугаар 7 Төрийн байгууллагын цахим хуудас, сонин хэвлэлд нийтэлж байгаа мэдээ, мэдээллийг 2022 оноос эхлэн кирилл, монгол бичгээр зэрэгцүүлэн нийтэлж хэвшүүлэх</p>	<p>Тогтоолын хэрэгжилтийг хангах зорилгоор байгууллагын албан ёсны сайт <a href="http://www.khangardi.mn">www.khangardi.mn</a> кирилл, монгол бичгээр зэрэгцүүлэн нийтлэх үйл ажиллагааг туршилтаар хэрэгжүүлэн ажилласан.</p>	-	-
11	5.3	<p>Монгол хэлний тухай хуулийг хэрэгжүүлэх зарим арга хэмжээний тухай 2022.01.05 Дугаар 7 Төрийн байгууллагын шийдвэр, албан бичгийг энэ тогтоолын 4-т заасан дүрэм, журам, заавар, стандартын дагуу хос бичгээр хөтлөх ажлыг турших</p>	<p>Байгууллагын архив, бичиг хэргийн эрхлэгч нь Монгол бичгийн үндэсний хөтөлбөр III-ыг хэрэгжүүлэх зорилтын хүрээнд Монгол бичгийг хэрэглээнд албан ёсоор шилжих бэлтгэл ажлыг хангах, түүний бүрдэлд тавигдах үндсэн шаардлагыг судлан, бэлтгэл ажлыг ханган ажиллаж MNS 6395:2022 Монгол бичгээр үйлдэх баримт бичгийн хэвлэмэл хуудас, түүний бүрдэлд тавигдах үндсэн шаардлагын сургалтад хамрагдан үйл ажиллагаандаа хэрэгжүүлэхээр ажиллаж байна.</p>	-	-
12	5.4	<p>Монгол хэлний тухай хуулийг хэрэгжүүлэх зарим арга хэмжээний тухай 2022.01.05 Дугаар 7 Төрийн албан хаагчдын монгол хэл,</p>	<p>Газрын албан хаагчдад үндэсний бичгийн мэдлэг чадварыг дээшлүүлэх арга хэмжээ авах, сургалт зохион байгуулах ажлын хүрээнд байгууллагын 2023 оны сургалтын төлөвлөгөөнд үндэсний бичгийн сургалтыг тусгасан.</p>		-

1	2	3	4	5	6
		<p>үндэсний бичгийн мэдлэг чадварыг дээшлүүлэх арга хэмжээ авах, сургалтын хөтөлбөр, төлөвлөгөөг жил бүр баталж мөрдүүлэх</p>			
13	5.5	<p>Монгол хэлний тухай хуулийг хэрэгжүүлэх зарим арга хэмжээний тухай 2022.01.05 Дугаар 7 Төрийн байгууллагын гадна болон өрөө тасалгааны хаяг, албан хаагчдын нэрийн хуудсыг монгол бичгээр үйлдэж, хэвшүүлэх</p>	<p>Нийслэлийн Засаг даргын 2019 оны 09 дүгээр сарын 04-ний өдрийн А/897 дугаар “Гадна хаягийн загвар батлах тухай” захирамжийн дагуу Нийслэлийн нутгийн захиргааны байгууллагуудын хаягжилт болон давхрын мэдээллийн самбарыг уйгаржин монгол бичгээр хөтөлж ажилласан.</p>	-	-
14	1	<p>Тогтоол, тогтоолын хавсралтад өөрчлөлт оруулах тухай 2022.12.28 Дугаар 488 Эрүүл мэндийн салбарын төрийн үйлчилгээний бусад байгууллага болон төрийн байгууллагын хэвийн үйл ажиллагааг хангахад туслах албан тушаалын цалингийн доод хэмжээг 6 хавсралтаар ...</p>	<p>Эрүүл мэндийн салбараас бусад төрийн үйлчилгээний байгууллага болон төрийн байгууллагын хэвийн үйл ажиллагааг хангахад туслах албан тушаалын цалингийн доод хэмжээ”-г өөрчилсөнтөй холбогдуулан Газрын даргын 2023 оны А/04 дүгээр тушаалаар газрын нийт албан хаагчдын албан тушаалын үндсэн цалинг шинэчлэн тогтоолын хэрэгжилтийг хангаж ажиллаж байна.</p>	-	-

1	2	3	4	5	6
15	2	<p>Журам шинэчлэн батлах тухай 2020.12.09 Дугаар 206 Энэ журмыг үндэслэн эрхэлсэн салбар, орон нутгийн онцлогт нийцсэн хяналт-шинжилгээ, үнэлгээний аргачлал боловсруулан баталж мөрдүүлэхийг Засгийн газрын гишүүд, Засгийн газрын агентлагийн дарга болон аймаг, нийслэлийн Засаг дарга нарт үүрэг болгосугай.</p>	<p>Дотоод хяналт, Хяналт, үнэлгээ шинжилгээ хариуцсан ажилтан Засгийн газрын 206 дугаар тогтоолын дагуу нийт алба хаагчдын тайланд хяналт, үнэлгээ шинжилгээ хийн ажиллаж байна.</p>	-	-
16	3	<p>2023-2024 оны авлигатай тэмцэх жил болгон зарлах тухай 2023.02.08 Дугаар 49 Авлигатай тэмцэх чиглэлээр авч хэрэгжүүлэх ажиллагаа, арга хэмжээний хэрэгжилтийг хангаж, бүх талын дэмжлэг үзүүлж ажиллахыг Засгийн газрын гишүүд, Засгийн газрын агентлагийн</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 2023 оны 05 сарын 01-ний өдрөөс 06 сарын 01-ний өдөр хүртэл 1 сарын хугацаатай "Би өгөхгүй, авахгүй" нөлөөллийн аяныг Нийслэлийн Засаг захиргааны I,II,III,IV,Va,Vбв, Нийслэлийн Төр захиргааны цогцолбор байр, Нийслэлийн үйлчилгээний нэгдсэн төв Драгон, Дунжингарав, Мишээл салбар, Баянхошуу, Сэлбэ дэд төвийн 12 байршилд зохион байгуулсан.</li> <li>- Авлигатай тэмцэх газраас бэлтгэсэн тараах материал, гарын авлагыг Нийслэлийн</li> </ul>	-	-

1	2	3	4	5	6
		<p>дарга, аймаг, нийслэлийн Засаг дарга нарт үүрэг болгосугай.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Засаг захиргааны I, II, III, IV, Va, Vбв, Төр захиргааны цогцолбор байр, Нийслэлийн үйлчилгээний Нэгдсэн төв Мишээл, Драгон, Дүнжингарав салбар, Сэлбэ Баянхошуу дэд төвүүдийн мэдээллийн самбарт, Байгууллагын <a href="http://www.khangardi.mn">www.khangardi.mn</a> сайт, Нийслэлийн Нийтлэг үйлчилгээний газрын фэйсбүүк хуудсанд АТГ-аас гаргасан шторк бичлэгийг тогтмол байршуулан ажилласан.</li> <li>- 2023 оны 05 сарын 01-ний өдрөөс 06 сарын 01-ний өдөр хүртэл 1 сарын хугацаатай “Би өгөхгүй, авахгүй” нөлөөллийн аяныг Нийслэлийн Засаг захиргааны I,II,III,IV,Va,Vбв, Нийслэлийн Төр захиргааны цогцолбор байр, Нийслэлийн үйлчилгээний нэгдсэн төв Драгон, Дүнжингарав, Мишээл салбар, Баянхошуу, Сэлбэ дэд төвийн 12 байршилд зохион байгуулсан.</li> <li>- 2023 оны 05 сарын 01-ний өдрөөс 06 сарын 01-ний өдөр хүртэл 1 сарын хугацаатай “Би өгөхгүй, авахгүй” нөлөөллийн аяныг Нийслэлийн Засаг захиргааны I,II,III,IV,Va,Vбв, Нийслэлийн Төр захиргааны цогцолбор байр, Нийслэлийн</li> </ul>		



1	2	3	4	5	6
			Үйлчилгээний нэгдсэн төв Драгон, Дунжингарав, Мишээл салбар, Баянхошуу, Сэлбэ дэд төвийн 12 байршилд зохион байгуулсан.		
<b>3. Монгол Улсын Ерөнхий сайдын албан даалгавар</b>					
1	1.7	Шил ажиллагааг эрчимжүүлэх тухай 2023.04.17 Дугаар 01 Нийтийн мэдээллийн ил тод байдлын тухай хуульд заасны дагуу өөрийн эрхлэх асуудлын хүрээнд хамаарах нээлттэй мэдээллийг ил тод болгож, тайланг хариуцсан салбар, нутаг дэвсгэрийн хэмжээнд нэгтгэж хүргүүлэхийг Засгийн газрын гишүүд, аймаг, нийслэлийн Засаг дарга нарт	Хуулиар нийтийн мэдээллийг нээлттэй, хязгаарлалттай, хаалттай мэдээлэл гэж ангилсан бөгөөд хуульд заасны дагуу нээлттэй мэдээлэл болох Хуульд ил тод, нээлттэй байхаар заасан, эсхүл хязгаарлалттай болон хаалттай мэдээлэлд хамаарахгүй мэдээлэл үйл ажиллагааны ил тод байдал, Хүний нөөцийн ил тод байдал, төсөв санхүү, хуульд заасан чиг үүргийн хүрээнд үзүүлж байгаа үйлчилгээний мэдээллийг <a href="http://www.khangardi.mn">www.khangardi.mn</a> сайтын "ИЛ ТОД БАЙДАЛ" цэс болон мэдээллийн самбарт цахим болон цаасан суурьтайгаар байршуулан дээд шатны байгууллагад холбогдох тайлан мэдээг хүргүүлэн ажилласан.	-	-
<b>4. Нийслэлийн Засаг даргын захирамж</b>					
1	1	Журам батлах тухай №2021-А/52/ 2021.02.02 "Захирамжлалын баримт бичиг гаргах ажиллагааны журам"-ыг шинэчлэн 1 дүгээр, "Хяналтын дагалдах хуудасны загвар"-ыг 2 дугаар, "Төсөл	Нийтлэг үйлчилгээний газар нь захирамжлалын баримт бичгийг гаргахдаа Нийслэлийн Засаг даргын 2021 оны А/52 дугаар захирамжийн хавсралтаар батлагдсан хяналтын дагалдах хуудасны загварын дагуу боловсруулан үйл ажиллагаандаа хэрэгжүүлэн ажиллаж байна. Тайлант хугацаанд газрын даргын 206 тушаалд хяналтын дагалдах	-	-

1	2	3	4	5	6
		ирүүлсэн саналын товёгийг загвар"-ыг 3 дугаар хавсралтаар баталсугай.	хуудасны дагуу боловсруулагдсан байна.		
2	1	Журам батлах тухай №2015-А/633 2015.07.29 "Нийслэлийн нутгийн захиргааны байгууллагын албан хаагчийн ажил хүлээлцэх журам"-ыг нэгдүгээр , "Ажил хүлээлцэх хуудасны загвар"-ыг хоёрдугаар, Тойрох хуудасны загварыг гуравдугаар хавсралтаар тус тус баталсугай.	Нийслэлийн нийтлэг үйлчилгээний газар нь ажилтан, албан хаагчтай ажил хүлээлцэхдээ Нийслэлийн Засаг даргын А/633 дугаар захирамжийн хавсралтад заасан , ажил хүлээлцэх хуудасны загвар, тойрох хуудасны загварыг Хөдөлмөрийн дотоод журамд заан үйл ажиллагаандаа мөрдлөг болгон ажиллаж байна.	-	-
3	1	Нийслэлийн Засаг дарга бөгөөд Улаанбаатар хотын Захирагчийн 2020-2024 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх арга хэмжээний төлөвлөгөө батлах тухай №2021-А/115/ 2021.02.26 Нийслэлийн Засаг дарга бөгөөд Улаанбаатар хотын Захирагчийн 2020-	Нийслэлийн Засаг дарга бөгөөд Улаанбаатар хотын захирагчийн 2020-2024 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх арга хэмжээний 2023 оны төлөвлөгөө" дунд хугацааны бодлогын баримт бичиг, түүний хэрэгжилтийн явцад улирал бүр тайлан мэдээг гаргаж тайлант хугацаанд 1 удаа хяналт шинжилгээ, үнэлгээ хийлгэн холбогдох газарт заасан хугацаанд тайлганаж ажиллаж байна. Тус хөтөлбөрт Нийслэлийн Нийтлэг Үйлчилгээний газарт тухайлан заасан заалт байхгүй бөгөөд байгууллийн үйл ажиллагаатай уялдуулан мөрийн	-	-

1	2	3	4	5	6
		<p>2024 оны үйл ажиллагааны арга хэмжээний төлөвлөгөөг 1 дүгээр, Хөтөлбөрийн хэрэгжилтийн хяналт шинжилгээ, үнэлгээний шалгуур үзүүлэлт, хүрэх түвшинг 2 дугаар хавсралтаар баталсугай.</p>	<p>хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэн тайлан мэдээг тогтмол гаргаж байна.</p>		
4	2	<p>Дүрэм шинэчлэн батлах тухай №2022-А/93 2022.01.27 Дүрмийн үйл ажиллагаандаа мөрдөж ажиллахыг Нийслэлийн Нийтлэг үйлчилгээний газар (Х.Эрдэнэбилэг)-т хэрэгжилтэд нь хяналт тавьж ажиллахыг НЗДТГ (Т.Оюунчимэг)-т тус тус үүрэг болгосугай.</p>	<p>Нийслэлийн Засаг даргын 2022 оны А/93 дугаар захирамжаар Нийслэлийн Нийтлэг үйлчилгээний газрын дүрмийг шинэчлэн баталсан бөгөөд нийт ажилтан, албан хаагчдад танилцуулж, байгууллагын мэдээллийн самбар, khangardi.mn сайтад байршуулан хэрэгжилтийг хангаж ажиллаж НЗДТГ-ын холбогдох хэлтэст тайлан мэдээг хүргүүлэн ажилласан.</p>	-	-
5	2	<p>Нийслэл хотын ялгамж чанарыг илтгэх тэмдгийг батлах тухай №2022-А/768 2022.06.03 Ялгамж чанарыг илтгэх тэмдгийг</p>	<p>Нийслэлийн алсын хараа, эрхэм зорилго, үнэт зүйлс шингэсэн ялгамж чанарыг илтгэх тэмдгийг үйл ажиллагаандаа хэрэгжүүлж ажилтан албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд тусгаж, үйл ажиллагаандаа тогтмол ашиглахыг</p>	-	-

1	2	3	4	5	6
		<p>нийслэлийн бүх шатны төр захиргааны байгууллагууд үйл ажиллагаандаа тогтмол ашиглахыг үүрэг болгосугай.</p>	<p>үүрэг болгож хэрэгжилтийг хангаж ажиллаж байна.</p>		
6	1	<p>Журам шинэчлэн батлах тухай 2022.08.15 № 2022-А/1049 “Иргэдээс нийслэлийн нутгийн захиргааны байгууллага, албан тушаалтанд гаргасан өргөдөл, гомдлыг шийдвэрлэх журам”-ыг хавсралтаар шинэчлэн баталсугай.</p>	<p>Тайлант хугацаанд тус журмын дагуу байгууллагын өргөдөл гомдлын тайлан, мэдээг 1 удаа гаргаж ажилласан бөгөөд ажилтан, албан хаагчдаас нийт 115 өргөдөл ирснийг нийслэлийн нутгийн захиргааны байгууллагуудын дотоод удирдлагын нэгдсэн системд бүртгэн 115 өргөдлийг бүрэн шийдвэрлэж өргөдөл гаргагчид танилцуулсан байна. Өргөдөл гомдлын шийдвэрлэлтийн дундаж хугацаа 6 хоног 00 цаг 11 минут байна.</p>	-	-
7	1	<p>Журам шинэчлэн батлах тухай 2022.08.23 № 2022-А/1106 “Нийслэлийн нутгийн захиргааны байгууллагын үйл ажиллагаанд хяналт шинжилгээ, үнэлгээ хийх, мэдээллийн нэгдсэн сан бүрдүүлэх журам”-ыг хавсралтаар шинэчлэн баталсугай.</p>	<p>Хөгжлийн бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол, шийдвэрийн хэрэгжилтийг нийслэлийн нутаг дэвсгэрт зохион байгуулах, тэдгээрийн хэрэгжилтийн явц, үр дүнд хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийн байгууллагын үйл ажиллагааг 2023 оноос үнэлж дүгнэн холбогдох тайланг хавсралтад заасан хугацаанд тайлагнаж байна.</p>	-	-

1	2	3	4	5	6
8	2	<p>Албан хэрэг хөтлөлтийн “eDoc” систем ашиглах журам батлах тухай № 2023-A/111 2023.02.07</p> <p>Журмыг албан хэрэг хөтлөлтийн үйл ажиллагаандаа мөрдөж ажиллахыг нийслэлийн бүх шатны нутгийн захиргааны болон харьяа байгууллагуудын удирдлагуудад үүрэг болгосугай.</p>	<p>Газрын захирамжлалын баримт бичгийн бүртгэлд бүртгэж, 2023 оны 02 сарын 13-ны өдөр ажилтан албан хаагчдад төрийн нууцын зэрэглэлд хамаарахаас бусад баримт бичгийг албан хэрэг хөтлөлтийн “eDoc” системээр зохион бүрдүүлэх, хүлээн авах, бүртгэх, шилжүүлэх, тоон гарын үсгээр баталгаажуулан илгээх, солилцох, шийдвэрлэлтэд хяналт тавих, тайлагнах, ангилан төрөлжүүлэх, хэрэг бүрдүүлэх, хадгалах, ашиглах болон мэдээллийн систем хэрэглэгчдийн эрхийн түвшинг тогтоох тухай танилцуулж мэдээллээр хангаж ажиллалаа.</p>	-	-
9	2	<p>Ажлын хэсэг байгуулах тухай №2023-A/172 2023.02.24</p> <p>Эдийн засгийн форум зохион байгуулах үүрэг бүхий Ажлын хэсгийн бүрэлдэхүүнийг хавсралт ёсоор баталсугай.</p>	<p>2023 оны 4 дүгээр сарын 21-ны өдөр Нийслэлийн Төр захиргааны цогцолбор байранд зохион байгуулагдах “Улаанбаатар хотын эдийн засгийн форум”-ын үйл ажиллагаанд байгууллагын үндсэн чиг үүргийн хүрээнд инженерийн байгууламж, хуралдааны танхимуудын техник, хэрэгслийн бэлэн байдлыг хангах, цэвэрлэгээ үйлчилгээ, зоогийн үйлчилгээг стандартын дагуу зохион байгуулахаар бэлтгэл ажлыг ханган ажиллаж байна.</p>	-	-
10	3	<p>Стратегийн команд штабын сургууль зохион байгуулах тухай №2023-A/194</p>	<p>Улаанбаатар хотод газар хөдлөлтийн гамшиг тохиолдож, онц байдал тогтоосон үеийн төрийн байгууллагын харилцан” ажиллагаа сэдэвт стратегийн команд штабын</p>	-	-

1	2	3	4	5	6
		<p>2023.03.10 Стратегийн команд штабын сургуулийг өндөр түвшинд зохион байгуулахыг Нийслэлийн Засаг даргын эдийн засаг, дэд бүтцийн асуудал хариуцсан нэгдүгээр орлогч Ж.Сандагсүрэн болон Нийслэлийн Онцгой байдлын газар (А.Дашням)-т, идэвх санаачилгатай, бэлэн байдлыг хангаж оролцохыг нийслэлийн нутгийн захиргааны нийт байгууллагын удирдлага, албан хаагчдад тус тус үүрэг болгосугай.</p>	<p>сургуулийн дадлага, сургалтад байгууллагын нийт 35 ажилтан, албан хаагч хамрагдах бөгөөд 2023 оны 03 сарын 06-ны өдөр Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газарт нэрсийг 2/65 дугаартай албан бичгээр хүргүүлсэн болно.</p>		
11	3	<p>Гамшгаас хамгаалах сургалт, дадлага зохион байгуулах тухай №2023-А/232 2023.03.15 Дадлага, сургалтыг үр дүнтэй, өндөр түвшинд зохион байгуулахыг Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газар (И.Баатархүү)-т,</p>	<p>“Улаанбаатар хотод газар хөдлөлтийн гамшиг тохиолдож, онц байдал тогтоосон үеийн төрийн байгууллагын харилцан” ажиллагаа сэдэвт стратегийн команд штабын сургуулийн танхимын сургалтад байгууллагын нийт 83 ажилтан, албан хаагч хамрагдах бөгөөд 2023 оны 03 сарын 06-ны өдөр Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газарт нэрсийг 2/65 дугаартай албан бичгээр хүргүүлсэн болно.</p>	-	-

1	2	3	4	5	6
		<p>мэргэжил, арга зүйн дэмжлэг үзүүлж, хамтран ажиллахыг Нийслэлийн Онцгой байдлын газар (А.Дашням)-т, байгууллагын хэвийн үйл ажиллагааг алдагдуулахгүйгээр ажилтан, албан хаагчдыг дадлага, сургалтад хамруулж, оролцоог хангахыг нийслэлийн нутгийн захиргааны байгууллагын удирдлагуудад үүрэг болгосугай.</p>			
5. Нийслэлийн Засаг даргын Зөвлөлийн хурлын тэмдэглэл					
1	<p>Нийслэлийн Засаг даргын зөвлөлийн 2023 оны 01 дүгээр сарын 26-ны өдрийн 01 дүгээр хуралдааны тэмдэглэлд:</p>	<p>Нийслэлийн хөгжлийн 2023 оны хэрэгжилтийг хангах, он дамжсан удаашралтай байгаа заалтуудын хэрэгжилтийг эрчимжүүлэх арга хэмжээ авч ажиллахыг Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газар (И.Баатархүү)-т, нийслэлийн нутгийн захиргааны бүх шатны байгууллагын удирдлагуудад тус тус</p>	<p>Бодлогын барим бичиг буюу Нийслэлийн хөгжлийн 2023 оны төлөвлөгөөний 2 зорилтыг байгууллагын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд тусган хэрэгжилтийг ханган ажиллаж байна. Тус газарт он дамжсан удаашралтай байгаа заалтууд байхгүй болно.</p>	-	-

1	2	3	4	5	6
2	<p>Нийслэлийн Засаг даргын зөвлөлийн 2023 оны 01 дүгээр сарын 26-ны өдрийн 01 дүгээр хуралдааны тэмдэглэлд:</p>	<p>“Нийслэлийг 2021-2025 онд хөгжүүлэх таван жилийн үндсэн чиглэл”-ийн 2022 оны хэрэгжилтийг хангаж ажиллахыг Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газар (И.Баатархүү)-т, нийслэлийн нутгийн захиргааны бүх шатны байгууллагын удирдлагуудад тус тус үүрэг болгов” гэжээ.</p>	<p>“Нийслэлийг 2021-2025 онд хөгжүүлэх таван жилийн үндсэн чиглэл”-д Нийслэлийн Нийтлэг үйлчилгээний газарт тусгайлан хэрэгжүүлэх арга хэмжээ тусгагдаагүй бөгөөд байгууллагын чиг үүргийн хүрээнд нийцүүлэн 6 заалтыг авч хэрэгжүүлэн 2022 оны жилийн эцсийн байдлаар дотоод хяналт-шинжилгээ үнэлгээ хийлгэж 100 хувь буюу “Бүрэн хэрэгжсэн” үнэлгээтэй байна.</p>	-	-
3	<p>Нийслэлийн Засаг даргын зөвлөлийн 2023 оны 01 дүгээр сарын 26-ны өдрийн 01 дүгээр хуралдааны тэмдэглэлд:</p>	<p>“Нийслэлийн Засаг дарга бөгөөд Улаанбаатар хотын захирагчийн 2020-2024 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөр”-ийг хэрэгжүүлэх 2022 оны төлөвлөгөөний хэрэгжилтийн тайланд явц удаашралтай, он дамжин хэрэгжиж байгаа арга хэмжээнүүдийг эрчимжүүлж ажиллахыг Нийслэлийн нутгийн захиргааны байгууллагуудад</p>	<p>Тус газар нь “Нийслэлийн засаг дарга бөгөөд Улаанбаатар хотын захирагчийн 2020-2024 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөр”-ийг үйл ажиллагаандаа нийцүүлэн, байгууллагын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд 8 үйл ажиллагаа тусган, хэрэгжилтийг ханган ажиллаж байна. 2022 оны 4-р улирлын байдлаар дотоод хяналт-шинжилгээ үнэлгээ хийлгэж 100 хувь буюу “Бүрэн хэрэгжсэн” үнэлгээтэй байна.</p>	-	-



1	2	3	4	5	6
4	<p>Нийслэлийн Засаг даргын зөвлөлийн 2023 оны 03 дугаар сарын 09-ний өдрийн 03 дугаар хуралдааны тэмдэглэлд:</p>	<p>Зам, тээврийн нэгдсэн системд шаардлагатай бодит мэдээ мэдээллийг түргэн шуурхай гаргах, системүүдийг нэгтгэж холбоход дэмжлэг үзүүлж ажиллахыг нийслэлийн нутгийн захиргааны байгууллагуудын удирдлагуудад;</p>	<p>- Улаанбаатар хотын нийтийн тээврийн үйлчилгээний чанарыг хэрэглэгчдийн сэтгэл ханамжид тулгуурлан тодорхойлж, цаашид нийтийн тээврийн үйлчилгээний чанарыг сайжруулах зорилготой “Нийтийн тээврийн үйлчилгээний чанарыг сайжруулах нь” судалгаанд Захиргаа, төлөвлөлт, санхүүгийн хэлтсийн 48 албан хаагч хамрагдсан.</p> <p>Зам, тээврийн нэгдсэн системд шаардлагатай бодит мэдээ мэдээллийн бэлэн байдлыг тогтмол ханган ажиллаж байна.</p>	-	-
5	<p>Нийслэлийн Засаг даргын зөвлөлийн 2023 оны 03 дугаар сарын 09-ний өдрийн 03 дугаар хуралдааны тэмдэглэлд:</p>	<p>Монгол Улсын Засгийн газрын 2020 оны 203 дугаар тогтоолоор батлагдсан “Засгийн газрын 2020-2024 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх арга хэмжээний төлөвлөгөө”-нд тусгагдсан Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газар хариуцан хэрэгжүүлэх арга хэмжээнүүдийн хэрэгжилтийг эрчимжүүлж ажиллах</p>	<p>Тус газарт Монгол Улсын Засгийн газрын 2020 оны 203 дугаар тогтоолоор батлагдсан “Засгийн газрын 2020-2024 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх арга хэмжээний төлөвлөгөө”-нд тусгагдсан Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газар хариуцан хэрэгжүүлэх арга хэмжээнүүдийн хэрэгжилтийг эрчимжүүлж ажиллах урсгал төсвийн болон хөрөнгө оруулалтын төсөл, арга хэмжээний худалдан авах ажиллагаа байхгүй болно.</p>	-	-

1	2	3	4	5	6
		<p>урсгал төсвийн болон хөрөнгө оруулалтын төсөл, арга хэмжээний худалдан авах ажиллагааг эрчимжүүлж ажиллахыг Нийслэлийн нутгийн захиргааны байгууллагуудын удирдлагуудад;</p>			
6	<p>Нийслэлийн Засаг даргын Зөвлөлийн 2023 оны 03 дугаар сарын 15-ны өдрийн 04 дүгээр хуралдааны тэмдэглэлд:</p>	<p>Улаанбаатар хотын “Шинэ тойрог зам” барих төслийн бүтээн байгуулалтын ажлыг дэмжиж ажиллахыг холбогдох чиглэл хариуцсан бүх шатны нийслэлийн нутгийн захиргааны болон харьяа байгууллагуудын удирдлагуудад тус тус үүрэг болгов” гэжээ.</p>	<p>Улаанбаатар хотын “Шинэ тойрог зам” барих төслийн бүтээн байгуулалтын ажлыг дэмжихтэй холбогдуулан шаардлагатай бодит мэдээ, мэдээллийн бэлэн байдлыг тогтмол ханган ажиллаж байна.</p>		
<p>6. Нийслэлийн Иргэдийн хурлын төлөөлөгчдийн тогтоол</p>					
1	1	<p>Нийслэлийг 2021-2025 онд хөгжүүлэх таван жилийн үндсэн чиглэл батлах тухай 2020.12.04 Дугаар 02/09 “Нийслэлийг 2021-2025 онд хөгжүүлэх 2025 онд хөгжүүлэх таван жилийн үндсэн</p>	<p>Нийслэлийг 2021-2025 онд хөгжүүлэх таван жилийн үндсэн чиглэлд Нийслэлийн Нийтлэг үйлчилгээний газарт тухайлан заасан заалт байхгүй болно.</p>	Хасуулах саналтай.	-

1	2	3	4	5	6
		<p>чиглэл” дунд хугацааны төлөвлөлтийн баримт бичиг, түүний хэрэгжилтэд хяналт шинжилгээ үнэлгээний шалгуур үзүүлэлт, хүрэх түвшинг хавсралт ёсоор баталсугай.</p>			
2	1	<p>Нийслэлийн Засаг дарга бөгөөд Улаанбаатар хотын Захирагчийн 2020-2024 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөр батлах тухай 2020.12.04 Дугаар 02/10 Нийслэлийн Засаг дарга бөгөөд Улаанбаатар хотын Захирагчийн 2020-2024 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөрийг хавсралт ёсоор баталсугай.</p>	<p>Нийслэлийн Засаг дарга бөгөөд Улаанбаатар хотын захирагчийн 2020-2024 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх арга хэмжээний 2023 оны төлөвлөгөө” дунд хугацааны бодлогын баримт бичиг, түүний хэрэгжилтийн явцад улирал бүр 8 заалтын хэрэгжүүлэн тайлан мэдээг гаргаж 1 удаа хяналт шинжилгээ, үнэлгээ хийлгэн холбогдох газарт заасан хугацаанд тайлагнаж ажиллаж байна.</p>	-	-
7. Нийслэлийн Иргэдийн Төлөөлөгчдийн хурлын тэргүүлэгчдийн тогтоол					
1	1	<p>Журам батлах тухай 2017.06.07 Дугаар 90 “Нийслэлийн эрх зүйн мэдээллийн нэгдсэн санг эрхлэн хөтлөх журам”-ыг</p>	<p>Уг тогтоолоор баталсан “Нийслэлийн эрх зүйн сан эрхлэн хөтлөх журам”-ын 2.1, 2.2 дугаар зүйлд тус тус заасны дагуу газрын даргын тушаалыг улсын нэгдсэн бүртгэл ublegal.mn сайтад тухай бүр бүртгэж байна. Тайлант</p>	-	-

1	2	3	4	5	6
		хавсралтаар баталсугай.	Хугацаанд газрын даргын 20 тушаалийг сайтад байршуулсан байна.		.
2	1	Хөгжлийн бэрхшээлтэй хүний нийгмийн хүртээмжийг сайжруулах тухай 2021.12.20 Дугаар 210 Хөгжлийн бэрхшээлтэй хүний нийгмийн харилцаанд оролцох тэг эрхийг хангах, мэдээлэл, харилцаа холбооны технологийг хүртээмжтэй болгох, барилга байгууламж, зам талбай, нийтийн тээврээр саадгүй зорчих эрхийг хангах чиглэлээр батлагдсан хууль, тогтоомжийг Нийслэлийн нутаг дэвсгэрт хэрэгжүүлэх ажлыг зохион байгуулах холбогдох	Тайлант хугацаанд нийслэлийн засаг захиргааны байрууд, дэд төвүүдэд хөгжлийн бэрхшээлтэй иргэдэд зориулсан орц, гарцыг сайжруулах, засварлах, орчин нөхцөлийг бий болгон ажиллаж байна. Хөгжлийн бэрхшээлтэй хүний хөгжлийн ерөнхий газрын Хөгжил, нийгмийн оролцооны газрын дарга Б.Амаржаргал Нийслэлийн Нийтлэг үйлчилгээний газарт хөгжлийн бэрхшээлтэй иргэдэд туслах хэрэгсэл болох 4 ширхэг тэргэнцрийг 2023 оны 03 дугаар сарын 14-ны өдөр хүлээлгэн өгсөн бөгөөд Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яамны мэргэжилтэн Б.Болороо Үйлдвэрлэл, үйлчилгээний алба, Инженерийн байгууламж ашиглалт, үйлчилгээний албаны албан хаагчдад “Хөгжлийн бэрхшээлтэй иргэдэд ээлтэй орчин бүрдүүлэх” нь сургалт орсон.	-	-

		байгууллага албан тушаалтанд үүрэг, чиглэл өгч ажиллахыг Нийслэлийн Засаг дарга бөгөөд Улаанбаатар хотын захирагч /Д.Сумъяабазар/-д үүрэг болгосугай.		
--	--	--	--	--

**ТАЙЛАН ХЯНАСАН:**

ЗАХИРГАА, ТӨЛӨВЛӨЛТИЙН ЕРӨНХИЙ

МЕНЕЖЕР

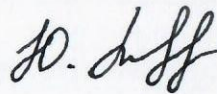


Б.ЗОЛБАЯР

**ТАЙЛАН ГАРГАСАН:**

ХУУЛЬ ЭРХ ЗҮЙ, ТОГТООЛ ШИЙДВЭРИЙН

ХЭРЭГЖИЛТ ХАРИУЦСАН АЖИЛТАН



Ю.ХҮСЛЭН