

ТӨЛӨВЛӨГӨӨГ ХЯНАСАН:

НИЙСЛЭЛИЙН ЗАСАГ ДАРГА БӨГӨӨД  
УЛААНБААТАР ХОТЫН ЗАХИРАГЧ  
(албан тушаал)

ТӨСВИЙН ЕРӨНХИЙЛӨН ЗАХИРАГЧ



Д.СУМЪЯАБАЗАР/  
(нэр)

Тамга

2023.01.25  
(огноо)

ТӨЛӨВЛӨГӨӨ БАТАЛСАН:

НИЙСЛЭЛИЙН НИЙТЛЭГ  
ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ ГАЗРЫН ДАРГЫН  
АЛБАН ҮҮРГИЙГ ТҮР ОРЛОН  
ГҮЙЦЭТГЭГЧ  
(албан тушаал)

ТӨСВИЙН ШУУД ЗАХИРАГЧ



Л.ДЭЛГЭР/  
(нэр)

Тамга

2023.01.25  
(огноо)

НИЙСЛЭЛИЙН НИЙТЛЭГ ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ ГАЗРЫН 2023 ОНЫ ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТӨЛӨВЛӨГӨӨ

Д/д	Зорилт, арга хэмжээ	Төсөв (сая)	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Зорилтот түвшин	Хугацаа	Хариуцах нэгж
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Зорилт 1. Бодлогын баримт бичигт тусгагдсан зорилт</b> – Нийслэлийн Засаг даргын үйл ажиллагааны хөтөлбөр, Нийслэлийг хөгжүүлэх таван жилийн үндсэн чиглэл, Нийслэлийн хөгжлийн төлөвлөгөөнд тусгагдсан зорилтуудыг хэрэгжүүлэх							

1	2	3	4	5	6	7	8
1.1	Арга хэмжээ №1.1 Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа ажил үйлчилгээ худалдан авах ажиллагааг хуулийн дагуу зохион байгуулах, байгууллагын худалдан авалтад дотоодын үйлдвэрлэлийн бүтээгдэхүүнийг дэмжих	Дотоодын бүтээгдэхүүний эзлэх хувь	90%	70%-аас доошгүй байх	Дотоодын бүтээгдэхүүний эзлэх хувь	I-IV улирал	Үнэлгээний хороо
1.2	Арга хэмжээ №1.2 “Хурлын танхим захиалгын систем” цахим цэсийг үйлчилгээнд бүрэн нэвтрүүлж цэсээр захиалгыг хүлээн авах, шаардлагатай хөгжүүлэлтийг тухай бүр хийж гүйцэтгэх	-	Үйл ажиллагааны хэрэгжилтийн хувь	0	100	I-IV улирал	ҮҮА ИБАҮА
1.3	Арга хэмжээ №1.3 Албан бичгийг тоон гарын үсгээр илгээх, албан бичгийн харилцааг бүрэн цахимжуулж хэвшүүлэх, зөрчлийн тоог бууруулах	-	Зөрчлийн тоо	11	0	I-IV улирал	ЗТСХ
1.4	Арга хэмжээ №1.4 НЗЗ-ны байрууд, НҮНТ-ын салбарууд, дэд төвүүдэд хөгжлийн бэрхшээлтэй иргэдийн эрэлт хэрэгцээнд нийцүүлэн үйлчилгээний стандарт бүхий орчныг бүрдүүлэх ажлыг үе шаттай зохион байгуулах	-	Үйл ажиллагааны хэрэгжилтийн хувь	0	100	I-IV улирал	ҮҮА, ИБАҮА
1.5	Арга хэмжээ №1.5 Төсөв, санхүүгийн ил тод байдлыг ханган Шилэн дансны тухай хууль, Шилэн дансны цахим хуудаст тавигдах журмын дагуу мэдээллийг цахим системд цаг хугацаанд байршуулж хэвших	-	Үйл ажиллагааны хэрэгжилтийн хувь	0	100	I-IV улирал	ЗТСХ
1.6	Арга хэмжээ №1.6 Ажилтан, албан хаагчдыг гэмт хэрэг зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх, авлига, хээл хахуулиас урьдчилан сэргийлэх ажлыг үе шаттайгаар зохион байгуулах	-	Үйл ажиллагааны хэрэгжилтийн хувь	0	100	I-IV улирал	ЗТСХ

1	2	3	4	5	6	7	8
1.7	Арга хэмжээ №1.7 Хүний нөөцийн хөгжлийн төвтэй хамтран байгууллагын ажилтан, албан хаагчдыг ажил үүргийн чиглэлээр сургалтад хамруулах	-	Үйл ажиллагааны хэрэгжилтийн хувь	0	100	I-IV улирал	ЗТСХ
1.8	Арга хэмжээ №1.8 Чанарын менежментийн тогтолцоо–Шаардлага MNS ISO 9001:2016 стандартыг үйл ажиллагаанд нэвтрүүлэх ажлыг үе шаттай эхлүүлэх ажлыг зохион байгуулах	-	Үйл ажиллагааны хэрэгжилтийн хувь	0	100	I-IV улирал	ЗТСХ ҮҮА, ИБАҮА
1.9	Арга хэмжээ №1.9 “Нутгийн захиргааны байгууллагуудын цэвэрлэгээ үйлчилгээнд тавигдах ерөнхий шаардлага” UCS0201B:2020 удирдамж арга зүйн баримт бичгийг цэвэрлэгээ, үйлчилгээндээ мөрдлөг болгон ажиллах, сурталчлан таниулах сургалтыг зохион байгуулах	-	Үйл ажиллагааны хэрэгжилтийн хувь	0	100	I-IV улирал	ҮҮА
1.10	Арга хэмжээ №1.10 Ажилтан, албан хаагчдыг гэмт хэрэг зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх, авлига, хээл хахуулиас урьдчилан сэргийлэх ажлыг үе шаттайгаар зохион байгуулах 2023 онд байгууллагын хэмжээнд хэрэгжүүлэх авлигын эсрэг үйл ажиллагааны төлөвлөгөөг боловсруулж батлуулан, хэрэгжилтийг ханган ажиллах	-	Авлига, ашиг сонирхлын зөрчлийн тоо	0	0	I-IV улирал	ЗТСХ
1.11	Арга хэмжээ №1.11 Найрсаг Улаанбаатар арга хэмжээний хүрээнд ажилтан, албан хаагчдын дунд найрсаг харилцаа, хандлагыг төлөвшүүлж хотын соёлыг дэлгэрүүлэх, ёс зүйг сайжруулах сургалтыг үе шаттайгаар зохион байгуулах	-	Үйл ажиллагааны хэрэгжилтийн хувь	0	100	I-IV улирал	ЗТСХ

1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Зорилт 2. Хуулиар олгосон нийтлэг чиг үүргийг хэрэгжүүлэх зорилт</b>							
2.1	Арга хэмжээ №2.1 Ажилтан, албан хаагчдын хувийн хэргийн бүрдлийг хангах, баяжуулалтыг цаг тухайд нь хийх, холбогдох судалгааг тухай бүр гаргах	13	Гаргасан судалгааны тоо	6	12	I-IV улирал	ЗТСХ
2.2	Арга хэмжээ №2.2 Сул орон тоог тогтмол зарлах холбогдох хууль, журмын дагуу нөхөн бүрдүүлэлт хийх	-	Хүний нөөцийн бүрдүүлэлтийн коэффициент	0.6	0.6-аас ихгүй байх	I-IV улирал	ЗТСХ
2.3	Арга хэмжээ №2.3. Ажилтан, албан хаагчдын ажлын гүйцэтгэлийг хагас жилээр дүгнэж, цаашид авах арга хэмжээний саналыг газрын даргын зөвлөлийн хурлаар хэлэлцэх	4	Гүйцэтгэл, үр дүнг дүгнэсэн тоо	2	2	II-IV улирал	ЗТСХ
2.4	Арга хэмжээ №2.4 Нийслэлийн Нийтлэг үйлчилгээний газрын 2021-2024 онд хэрэгжүүлэх хүний нөөцийн хөгжлийн хөтөлбөрийн хэрэгжилтийг ханган ажиллах, сургалт, нийгмийн баталгааны төлөвлөгөөг батлуулж, хэрэгжилтийг ханган ажиллах	-	Үйл ажиллагааны хэрэгжилтийн хувь	0	100	I-IV улирал	ЗТСХ
2.5	Арга хэмжээ №2.5 Батлагдсан төсвийг зориулалтын дагуу үр дүнтэй, хэмнэлттэй зарцуулж, санхүүгийн тайлан мэдээг хугацаанд нь тайлагнаж ажиллах	-	Өр, авлагагүй ажилласан байх	Өр авлагагүй ажилласан	Өр авлагагүй ажиллах	I-IV улирал	ЗТСХ
2.6	Арга хэмжээ №2.6 Байгууллагын ажилтан, албан хаагчдын цалин хөлсийг цаг тухай бүр нь олгох	-	Цалин бодож олгосон тоо	0	24	I-IV улирал	ЗТСХ
2.7	Арга хэмжээ №2.7 2023 онд байгууллагын хэмжээнд хэрэгжүүлэх авлигын эсрэг үйл ажиллагааны төлөвлөгөөг баталж, хэрэгжилтийг ханган ажиллах	-	Авлига, ашиг сонирхлын зөрчлийн тоо	0	0	I-IV улирал	ЗТСХ

1	2	3	4	5	6	7	8
2.8	Арга хэмжээ №2.8 Байгууллагын ажилтан, албан хаагчдын сахилга хариуцлага, харилцаа хандлагыг дээшлүүлэх, ёс зүйг сахиулах	-	Зөрчлийн коэффициент	0.01	0.02-оос ихгүй байх	I-IV улирал	ЗТСХ
2.9	Арга хэмжээ №2.9 Байгууллагын болон нэгжүүдийн үйл ажиллагаанд дотоод хяналт шалгалтын ажлыг зохион байгуулж, зөрчил дутагдлаас урьдчилан сэргийлж ажиллах	-	Үйл ажиллагааны хэрэгжилтийн хувь	0	100	I-IV улирал	ЗТСХ
2.10	Арга хэмжээ №2.10 Бодлогын болон захирамжлалын баримт бичиг, байгууллагын үйл ажиллагаа, холбогдох тайлан мэдээнд хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийх	-	Үйл ажиллагааны хэрэгжилтийн хувь	0	100	I-IV улирал	ЗТСХ
2.11	Арга хэмжээ №2.11 Иргэд, албан хаагчдаас ирүүлсэн өргөдөл, гомдлыг холбогдох хууль тогтоомж, журмын хүрээнд шийдвэрлэх, өргөдөл, гомдлын хугацаа, зөрчлийн үзүүлэлтийг бууруулах	-	Өргөдөл гомдлын шийдвэрлэлтэд гарсан зөрчил	14	10	I-IV улирал	ЗТСХ
2.12	Арга хэмжээ №2.12 Байгууллагын архив, албан хэрэг хөтлөлтийн үйл ажиллагааг холбогдох хууль, дүрэм, журмын хүрээнд зохион байгуулах, албан хаагчдыг баримт бичиг боловсруулахад "Баримт бичгийн стандарт" MNS 5140:2021 стандартыг мөрдүүлэх, хяналт тавих	-	Үйл ажиллагааны хэрэгжилтийн хувь	0	100	I-IV улирал	ЗТСХ
2.13	Арга хэмжээ №2.13 НЗЗ-ны байруудад гамшгаас хамгаалах төлөвлөгөөг баталж, хэрэгжилтийг ханган ажиллаж, гамшгийн эрсдэлийг бууруулах үйл ажиллагааг зохион байгуулах	-	Эрсдэлийн үнэлгээ хийгдсэн тоо	1	2	I-IV улирал	ИБАҮА
2.14	Арга хэмжээ №2.14 Байгууллагын үйл ажиллагаатай холбоотой мэдээ, мэдээллийг цахим хуудас <a href="http://www.khangardi.mn/">www.khangardi.mn/</a> болон мэдээллийн самбарт байршуулах	-	Үйл ажиллагааны хэрэгжилтийн хувь	0	100	I-IV улирал	ЗТСХ, ИБАҮА ҮҮА

1	2	3	4	5	6	7	8
2.15	Арга хэмжээ №2.15 “Тэрбум мод” үндэсний хөдөлгөөний хүрээнд хавар, намрын улиралд мод тарих арга хэмжээнд идэвхтэй оролцох	-	Арга хэмжээний тоо	1	2	I-IV улирал	ЗТСХ ИБАҮА ҮҮА
2.16	Арга хэмжээ №2.16 Гэмт хэрэг, зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх ажлыг дээд шатны байгууллагаас хэрэгжүүлж байгаа үйл ажиллагаатай уялдуулан зохион байгуулах, ажилтан, албан хаагчдыг мэдээллээр ханган ажиллах	-	Сургалт, мэдээллээр ханган ажилласан тоо	-	2	I-IV улирал	ЗТСХ ИБАҮА ҮҮА
2.17	Арга хэмжээ №2.17 Жендэрт суурилсан хүчирхийллээс урьдчилан сэргийлэх, түүнтэй тэмцэх, хохирогч, гэрчийн аюулгүй байдлыг хангах чиглэлээр сургалт зохион байгуулж, мэдээллээр хангах	-	Сургалт, мэдээллээр ханган ажилласан тоо	-	2	I-IV улирал	ЗТСХ ИБАҮА ҮҮА
<b>Зорилт 3. Дүрмээр хүлээсэн чиг үүргийг хэрэгжүүлэх зорилт</b>							
3.1	Арга хэмжээ №3.1 Нийслэлийн Засаг даргын хэрэгжүүлэгч агентлагуудад санхүү, нягтлан бодох бүртгэлийн үйлчилгээг агентлаг хариуцсан ахлах нягтлан бодогч, тооцооны нягтлан, нярваар дамжуулан үзүүлэх	-	Үйл ажиллагааны хэрэгжилтийн хувь	0	100	I-IV улирал	ЗТСХ
3.2	Арга хэмжээ №3.2 Агентлагуудын санхүүгийн тайлан мэдээг, үнэн зөв хугацаанд нь гаргах, зөрчил дутагдлыг бууруулах	-	Үйл ажиллагааны хэрэгжилтийн хувь	0	100	I-IV улирал	ЗТСХ
3.3	Арга хэмжээ №3.3 Нийслэлийн засаг захиргааны байрууд, дэд төвүүдийн инженерийн байгууламжийн хэвийн найдвартай ажиллагааг ханган ажиллах, гэрээний дагуу төлбөрийг төвлөрүүлэх	26.1	Үйл ажиллагааны хэрэгжилтийн хувь	0	100	I-IV улирал	ИБАҮА

1	2	3	4	5	6	7	8
3.4	Арга хэмжээ №3.4 Нийслэлийн нутгийн захиргааны төв цогцолбор байрны инженерийн шугам сүлжээний хэвийн ажиллах нөхцөл бололцоог бүрдүүлэхийн тулд шаардлагатай завсар үйлчилгээг гүйцэтгэгч компаниар чанартай хийж гүйцэтгүүлэх, хяналт тавих	-	Үйл ажиллагааны хэрэгжилтийн хувь	0	100	I-IV улирал	ИБАҮА
3.5	Арга хэмжээ №3.5 Нийслэлийн засаг захиргааны байрууд, дэд төвүүдийн аюулгүй байдлыг хангах, 24 цагийн камерын хяналт тавих	-	Байруудад гарсан зөрчлийн тоо	0	0	I-IV улирал	ИБАҮА
3.6	Арга хэмжээ №3.6 Ажилтан, албан хаагчдыг хамгаалах багаж хэрэгслээр хангаж, хөдөлмөрийн аюулгүй ажиллагааны зааварчилгааг тогтмол өгөх, сургалтыг үе шаттайгаар зохион байгуулах, хяналт тавих	18.9	Үйл ажиллагааны хэрэгжилтийн хувь	0	100	I-IV улирал	ИБАҮА
3.7	Арга хэмжээ №3.7 “Хөдөлмөр хамгааллын осолгүй манлайлал” ажлын байрны болзолт уралдаан зохион байгуулах	-	Үйл ажиллагааны хэрэгжилтийн хувь	0	100	I-IV улирал	ИБАҮА
3.8	Арга хэмжээ №3.8 Нийслэлийн засаг захиргааны байруудын хуралдааны танхимуудын техник хэрэгслийн хэвийн ажиллагааг хангах, гомдол саналгүй ажиллах	-	Техник хэрэгслийн гэмтэл засварласан тоо	10	20	I-IV улирал	ИБАҮА
3.9	Арга хэмжээ №3.9 Байруудын нийтийн эзэмшлийн талбайн тохижилт, ногоон байгууламжийн арчлалт, шинэчлэлийн ажлыг гүйцэтгэх	-	Тохижилт, ногоон байгууламж хийгдсэн тоо	14	15	II-III улирал	ҮҮА ИБАҮА
3.10	Арга хэмжээ №3.10 Байруудын нийтийн эзэмшлийн талбайд шаардлагатай засвар, үйлчилгээг батлагдсан төсөвтөө багтаан хийж гүйцэтгэх	560.1	Үйл ажиллагааны хэрэгжилтийн хувь	0	100	I-IV улирал	ИБАҮА

1	2	3	4	5	6	7	8
3.11	Арга хэмжээ №3.11 НЗЗ-ны байрууд, НҮНТ-ийн салбарууд, дэд төв, Нийслэлийн нутгийн захиргаан төв цогцолбор байрны гадна, дотор орчинд цэвэрлэгээ, үйлчилгээг стандартын дагуу үзүүлэх	803.03	Цэвэрлэгээ, үйлчилгээ хийх талбайн хэмжээ /м2/	61,395	61,395	I-IV улирал	ҮҮА
3.12	Арга хэмжээ №3.12 Байруудад хог хаягдлыг ангилан ялгах ажлыг хэвшүүлэх, сайжруулах	-	Ангилан ялгасан хог хаягдлын хувь	5	10	I-IV улирал	ҮҮА
3.13	Арга хэмжээ №3.13 Эрүүл ахуйд нийцсэн зоогийн үйлчилгээг төрийн албан хаагчдад үзүүлэх	2019.1	Үйл ажиллагааны хэрэгжилтийн хувь	0	100	I-IV улирал	ҮҮА
3.14	Арга хэмжээ №3.14 Нийслэлийн хэмжээнд зохион байгуулагдаж байгаа хүндэтгэлийн хүлээн авалт, хурлын цайны завсарлага, хээрийн үйлчилгээг мэргэжлийн өндөр түвшинд үзүүлэх	-	Үйл ажиллагааны хэрэгжилтийн хувь	0	100	I-IV улирал	ҮАА, ИБАҮА
<b>Зорилт 4. Төрийн үйлчилгээний чанар, хүртээмжийг сайжруулах зорилт</b>							
4.1	Арга хэмжээ №4.1 Байгууллагын соёл, зохион байгуулалт, үйлчилгээний чанарын талаарх сэтгэл ханамжийн судалгааг авч, үр дүнд хяналт шинжилгээ-үнэлгээ хийж шаардлагатай арга хэмжээг авч хэрэгжүүлэх	-	Сэтгэл ханамжийн судалгааны тоо	1	2	II, IV улирал	ЗТСХ
4.2	Арга хэмжээ №4.2 Нийслэлийн Засаг даргын захирамжаар батлагдсан холбогдох стандартуудыг үйл ажиллагаандаа мөрдөж ажиллах	-	Үйл ажиллагааны хэрэгжилтийн хувь	0	100	I-IV улирал	ЗТСХ, ИБАҮА, ҮҮА
4.3	Арга хэмжээ №4.3 Засгийн газрын 2021 оны 07 дугаар тогтоолын дагуу шаардлагатай холбогдох арга хэмжээг авч ажиллах	-	Үйл ажиллагааны хэрэгжилтийн хувь	0	100	I-IV улирал	ЗТСХ ҮҮА, ИБАҮА



1	2	3	4	5	6	7	8
4.4	Арга хэмжээ №4.4 “Улаанбаатар 2023” Зүүн Азийн наадмын зохион байгуулалтын бэлтгэл ажлыг ханган хамтран ажиллах, оролцох	-	Үйл ажиллагааны хэрэгжилтийн хувь	0	100	I-IV улирал	ЗТСХ
4.5	Арга хэмжээ №4.5 “Цахим Улаанбаатар” төсөл, “digital first” аяны үйл ажиллагаанд ажилтан, албан хаагчдыг уриалан идэвх санаачилгатай оролцох	-	Үйл ажиллагааны хэрэгжилтийн хувь	0	100	I-IV улирал	ЗТСХ ҮҮА, ИБАҮА
4.6	Арга хэмжээ №4.6 Цахим хөгжлийн багц хуулийг боломжит мэдээллийн эх сурвалжуудаар дамжуулан сурталчлан таниулах, хуулийн хэрэгжилтийг ханган ажиллах	-	Үйл ажиллагааны хэрэгжилтийн хувь	0	100	I-IV улирал	ЗТСХ