

**ХУУЛЬ ТОГТООМЖ, ТОГТООЛ ШИЙДВЭРИЙН ХЭРЭГЖИЛТИЙГ ТАЙЛАГНАХ ХҮСНЭГТ**

2020.09.25

Улаанбаатар хот

Шийдвэрийн нэр, огноо, дугаар	Зүйл, заалтын дугаар	Шийдвэрийн агуулга	Хэрэгжилтийн явц	Гарсан үр дүн	Үнэлгээний хувь	Тасарсан болон удааширсан шалтгаан
1	2	3	4	5	6	7
<b>1.е.Засгийн газрын тогтоол</b>						
2018.08.22 № 258 Төрийн албаны сахилга, хариуцлага, дэг журмыг чангатгах тухай	1.1.	Харьяа байгууллага болон салбар, нэгжид сахилга, дэг журмыг сахиулах тодорхой арга хэмжээ авч, төрийн албаны хууль тогтоомж, холбогдох дүрэм, журмыг зөрчсөн төрийн албан хаагчид хариуцлага тооцож тухай бүр Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газарт тайлагнаж байх	Ажилтан, албан хаагчдын сахилга хариуцлага, дэг журмыг сахиулах арга хэмжээний хүрээнд тайлант хугацаанд хэрэгжүүлсэн ажлуудаас дурдвал: - Ажлын цаг ашиглалтыг сайжруулах талаар шат дараалсан арга хэмжээ авч, ажлаас хоцорсон, эрт тарсан болон хүндэтгэн үзэх шалтгаангүйгээр дутуу бүртгүүлсэн ажилтан, албан хаагчдын ур чадварын нэмэгдлийг тооцохдоо холбогдох журмын дагуу хасч тооцож байна. - Сахилга хариуцлага алдсан, ёс зүйн зөрчил гаргасан ажилтан,	Ажилтан, албан хаагчдын сахилга хариуцлагыг чанд сахиулж, төрийн албан хаагчийн ёс зүйг дээдлэх талаар эрх бүхий байгууллагаас ирүүлсэн зөвлөмжийг үндэслэн үйл ажиллагааны онцлогтоо нийцүүлэн жил бүр шат дараалсан арга хэмжээ авч ажилласны үр дүнд 2018 онд 17 ажилтан, албан хаагч, 2019 онд 11 ажилтан, албан хаагч, 2020 оны 03 дугаар улирлын байдлаар 8	100%	-

			<p>албан хаагчдын зөрчлийн талаарх мэдээллийг нээлттэй хүлээн авахын сацуу үйлчилгээний ажилтнуудын ёс зүй, ажлын хариуцлагыг үнэлж, дүгнэх “Хяналтын хуудас” болон “Үнэлгээний карт” бөглүүлэх ажил үргэлжилж байна.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Байгууллагын ёс зүйн зөвлөлийг шинэчлэн байгуулж, ёс зүйн зөрчлийн мэдээг олон эх сурвалжаар нээлттэй хүлээн авч ажиллаж байна.</li> </ul> <p>Мөн төрийн албаны хууль тогтоомж, холбогдох дүрэм, журам, хөдөлмөрийн гэрээгээр хүлээсэн үүргээ зөрчсөн ажилтан, албан хаагчид хариуцлага тооцсон талаарх мэдээг дараах байдлаар эрх бүхий байгууллагад хүргүүлж байна:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Авлигын эсрэг төлөвлөгөөний биелэлтийг улирал бүр НЗДТГ-ын ТЗУХ-т;</li> <li>- Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн зөрчлийн мэдээг улирал бүр НЗДТГ-ын ТЗУХ-т.</li> </ul>	ажилтан, албан хаагчид холбогдох ёс зүйн зөрчил бүртгэгдэж, өмнөх оноос 37.2 хувиар зөрчил буурсан үзүүлэлттэй байна.		
1.2.	Иргэдийг ялгаварлан гадуурхахгүй ижил тэгш, зөв шударга харьцаж, төрийн байгууллагад иргэд, байгууллагаас	Газрын хэмжээнд тайлант хугацаанд нийт 36 өргөдөл ирснээс 31 өргөдлийг шийдвэрлэж, хариуг холбогдох этгээдэд биечлэн хүргүүлсэн ба 5 өргөдөл судлагдах шатанд байна.	Өргөдөл гомдлын шийдвэрлэлтийн дундаж хугацаа 3 хоног 1 цаг 44 минут байгаа нь мөн оны 1 дүгээр улирлаас 1	100%	-	

	ирүүлсэн өргөдөл, гомдлын шийдвэрлэлтэд тавих хяналтыг сайжруулж, хугацаа хэтэрсэн өргөдөл, гомдлыг 2018 оны 9 дүгээр сарын 1-ний өдөрт багтаан шийдвэрлэж, хариуг өгөх, цаашид өргөдөл, гомдлыг хугацаанд нь бодитой шийдвэрлэж хэвшүүлэх	Тайлангийн хугацаанд өргөдөл гомдлын шийдвэрлэлттэй холбоотой зөрчил гараагүй болно.	дахин, 2 дугаар улирлаас 1.5 дахин буурсан үзүүлэлттэй байна. Хандалтын хувьд 2020 оны нэгдүгээр улиралд 53, хоёрдугаар улиралд 44, гуравдугаар улиралд 36 өргөдөл бүртгэгдэж, мөн өмнөх улирлаас дунджаар 34.5%-иар тус тус буурсан үзүүлэлттэй байна.		
1.3.	Төрийн албан хаагчдын ажлын байрны шинжилгээ хийж, шинжилгээний дүнд тулгуурлан байгууллагын чиг үүргийн давхардал, хийдлийг арилгаж, ажлын бүтээмж, үйл ажиллагааны уялдаа холбоог сайжруулах	Үндэсний их баяр наадмын бэлтгэл ажил, Монгол улсын төв цэг гэрэлт хөшөөнд хүндэтгэл үзүүлэх үйл ажиллагаа, бусад цаг үеийн шинж чанартай үйл ажиллагаа, арга хэмжээний үеэр ажилтан, албан хаагчдын ажлын цагийг зөв зохион байгуулж, ажлын ачааллыг жигд хуваарилан, ажлын байрны давхардал хийдэл үүсгэхгүй, нэг ажилтанд хэт их ачаалал өгөхгүй байхад тогтмол анхаарч ажиллаж байна.	Ажлын байрны чиг үүргийн давхцал үүсгэлгүйгээр ажлын ачааллыг зөв цэгцтэй хуваарилах, хөдөлмөрийн сахилгыг чанд сахиулж, ажлын бүтээмжийн нэмэгдүүлэх зорилгоор тайлант хугацаанд нийт 14 ажилтан, албан хаагчийг байгууллага дотор шилжүүлэн, 9 ажилтан, албан хаагчийг дэвшүүлэн томилж, ажлын цаг ашиглалтыг сайжруулах арга хэмжээ авч ажиллалаа.	100%	-
1.4.	Төрийн жинхэнэ албан тушаалд сул орон тоо	Байгууллагын мэргэжлийн албан хаагчийн сул орон тоог нөхөхдөө	Энэхүү ажлын үр дүнд ажилтан, албан хаагчид	100%	-

		<p>гарсан тохиолдолд тухайн байгууллага болон төрийн холбогдох байгууллагад ажиллаж байгаа төрийн жинхэнэ албан хаагчдаас үйл ажиллагааны үр дүн, мэргэшлийн түвшингээр шалгаруулж нөхөн томилох замаар төрийн мэргэшсэн албыг бэхжүүлэх</p>	<p>Төрийн албаны тухай хуулийн 3 дугаар зүйлийн 3.1.3-т заасан чадахуйн /мерит/ болон шатлан дэвшүүлэх зарчмыг удирдлага болгон ажиллаж, албан хаагчийн ажлын ур чадвар, дадлага туршлага, ёс зүй, харилцаа хандлага, мэдлэг боловрол зэрэг үзүүлэлтийг харгалзан дэвшүүлэн томилж байна. Тайлант хугацаанд тооцооны нягтлан бодогч Х.Бямбанаранг агентлаг хариуцсан ахлах нягтлан бодогчоор, зоогийн газрын зөөгч Д.Оюунтуяа, угтах үйлчилгээний ажилтан А.Нямсүрэн нарыг байр хариуцсан менежерээр, тоног төхөөрөмж хариуцсан техникч Б.Эрдэнэтөгсийг зоогийн газрын менежерээр, зоогийн газрын касс Г.Мөнхцэцэгийг үндсэн хөрөнгө, бараа материалын нярваар, бэлтгэгч тогооч Б.Буян-Эрдэнийг тогоочоор, зоогийн газрын сав угаагч О.Давааг тогоочоор, үйлчлэгч П.Алимааг бэлтгэгч тогоочоор, байрны жижүүр Н.Энхбатыг тоног төхөөрөмж хариуцсан техникчээр, байрны жижүүр Ц.Ган-Өлзийг цахилгаанчинаар тус тус дэвшүүлэн томилсон байна.</p>	<p>идэвх санаачилгатай, тогтвор суурьшилтай ажиллах сэдэл бүрдэж буй нь өмнөх оны мөн үед өөрийн санаачилгаар ажлаас чөлөөлөгдсөн ажилтан 2018 онд 48, 2019 онд 28, 2020 онд 38 байх ба энэ тоог байгууллагын нийт ажилтан, албан хаагчдын тоонд харьцуулан дүгнэвэл 0.10-0.12 кофицентээр буурсан байна.</p>		
	1.7.	Төрийн албан хаагч албан томилолтын явцад, ажлын	Тайлант хугацаанд 3 ажилтны ажлын байранд архидан согтуурсан гэх	Ажилтан, албан хаагчдын гаргасан ёс зүйн зөрчилд	100%	

		болон ажлын бус цагаар ажлын байранд согтууруулах ундаа хэрэглэх явдлыг таслан зогсоох, төрийн байгууллагын байр, ажлын байранд согтууруулах ундаа, мансууруулах бодис, галт болон хүйтэн зэвсэг, тэсэрч дэлбэрэх болон шатамхай бодис, хэрэгслийг нэвтрүүлэх, хадгалах, хэрэглэх, ашиглахыг байгууллагын дотоод журамд тусган хориглож, зөрчсөн тохиолдолд хариуцлага тооцох	үйлдэлд сонсох ажиллагаа явуулж, ёс зүйн зөвлөлөөс гаргасан саналыг үндэслэн 2 ажилтанд ажлаас халах, 1 ажилтанд сануулах сахилгын шийтгэл ногдуулсан ба сахилгын зөрчлийн коэффициент энэ улиралд 0,01 байна.	судалгаа, дүн шинжилгээ хийж, шалтгаан нөхцөлийг тогтоон, урьдчилан сэргийлэх чиглэлээр үе шаттай ажлууд хэрэгжүүлсний үр дүнд 2020 оны 1 дүгээр улиралд 1, 2 дугаар улиралд 2, гуравдугаар улиралд ёс зүйн зөрчил гараагүй болно.		
	1.8.	Төрийн албан хаагчдын үйлдсэн гэмт хэрэг, гаргасан зөрчил, сахилга, ёс зүйн зөрчилд судалгаа, дүн шинжилгээ хийж, шалтгаан нөхцөлийг тогтоон, урьдчилан сэргийлэх арга хэмжээг үр дүнтэй зохион байгуулах				
	1.10.	Ажлын байран дахь бүх хэлбэрийн хууль бус дарамт шахалт,	Газрын хөдөлмөрийн дотоод журам болон ёс зүйн дүрэмд ажилтан, албан хаагчид бие биенээ ялгаварлан	Тайлант хугацаанд ажлын байран дахь хууль бус дарамт шахалт, ялгаварлан	100%	

		ялгавартай хандах үйлдлийг таслан зогсоож, ийм үйлдэл гаргасан албан тушаалтанд хүлээлгэх хариуцлагын талаар байгууллагын дотоод журамд тусган мөрдүүлж, эерэг уур амьсгалтай, сэтгэл зүйн дарамтгүй ажиллах орчныг бүрдүүлэх арга хэмжээ авах	гадуурхах байдлыг хориглосон зохицуулалттай бөгөөд уг үйлдлийг удаа дараа гаргасан ажилтан, албан хаагчид ажлаас халах хүртэл сахилгын шийтгэл ногдуулахаар тусгасан болно.	гадуурхсан үйлдлийн талаар ажилтан, албан хаагчаас гомдол санал ирээгүй байна.		
3.	Төрийн албаны соёл, дэг журмыг сахиулах, ажлын цаг ашиглалт, ажлын бүтээмжийг дээшлүүлэх зорилгоор гэнэтийн болон төлөвлөгөөт хяналт шалгалтыг холбогдох байгууллагатай хамтран төрийн байгууллагуудад тогтмол зохион байгуулж байхыг Монгол Улсын сайд, Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын дарга Г.Занданшатар, өөрийн эрхлэх асуудлын хүрээний Засгийн газрын агентлаг, төрийн бусад байгууллагад хэрэгжүүлэхийг Засгийн	Байгууллагын 2020 оны гүйцэтгэлийн үйл ажиллагаанд дотоод хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийх ажлын төлөвлөгөө, календарьчилсан хуваарийн дагуу 2020 оны гуравдугаар улиралд дараах чиглэлээр хяналт шинжилгээ, үнэлгээний ажил зохион байгууллаа. Үүнд: - Зоогийн газар, цайны газруудын үйл ажиллагаа; - Байр ашиглалтын албаны үйл ажиллагаа; - Үйлчилгээний албаны үйл ажиллагаа; - Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн үйл ажиллагаа; - Байгууллагын дүрмээр хүлээсэн чиг үүргийн хэрэгжилт;	Хяналт-шинжилгээ, үнэлгээний дүнг газрын даргад танилцуулан, илэрсэн зөрчил дутагдлыг арилгаж, ажил сайжруулах хугацаатай үүрэг даалгаврыг холбогдох албан хаагчдад өгч, үүрэг даалгаврын хэрэгжилтийг буцаан тайлагнаж, эргэх холбоог үүсгэж ажиллалаа. Байгууллагын үйл ажиллагаанд хяналт-шинжилгээ, үнэлгээний хийх ажлын төлөвлөгөөний биелэлт 3-р улирлын байдлаар 80 хувийн хэрэгжилттэй байна.	80%		

	газрын гишүүд, бүх шатны Засаг дарга, Засгийн газрын агентлагийн дарга, төрийн өмчит болон төрийн өмчийн оролцоотой аж ахуйн нэгж, байгууллагын дарга нарт тус тус даалгасугай.	- Хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилтийн гуравдугаар улирлын явц.			
Хэсгийн дундаж: 97,5 хувь					

ХЯНАЖ, ТАНИЛЦСАН  
ДОТООД ХЯНАЛТ-ШИНЖИЛГЭЭ,  
ҮНЭЛГЭЭНИЙ АЖИЛТАН

Т.ИТГЭЛ

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:  
ХУУЛЬ ЭРХ ЗҮЙ, ТОГТООЛ ШИЙДВЭРИЙН  
ХЭРЭГЖИЛТ ХАРИУЦСАН АЖИЛТАН

Э.ХОРОЛДУЛАМ