

**НИЙСЛЭЛИЙН НИЙТЛЭГ ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ ГАЗРААС 2020 ОНД ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ
АВЛИГЫН ЭСРЭГ ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ ТӨЛӨВЛӨГӨӨ**

2020.05.25

Улаанбаатар хот


БАТДАВ
 ДАРГЫН АЛБАН ХҮРГИЙГ ТҮР ОРЛОН
 ГҮЙЦЭТГЭГЧ
 Х.ЭРДЭНЭБИЛГЭГ
 2020 оны 5 сарын 25 өдөр

| Д/д | Нийслэлийн 2020 оны үйл ажиллагааны төлөвлөгөөнд тусгагдсан арга хэмжээ | Нийслэлийн нийтлэг үйлчилгээний газраас хэрэгжүүлэх арга хэмжээ | Хэрэгжүүлэх хугацаа | Хэрэгжүүлэх субъект | |
|-----|--|---|-----------------------|--|----------------------------------|
| | | | | Үндсэн | Хамтран |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Авлигын эсрэг хуулийн үйлчлэл хамаарч байгаа албан тушаалтнуудын хувийн ашиг сонирхлын мэдүүлэг болон хөрөнгө орлогын мэдүүлэг шинэчилсэн мэдүүлгийг бүртгэж баталгаажуулна. | Мэдүүлэг гаргагч албан тушаалтны хувийн ашиг сонирхлын урьдчилсан мэдүүлэг болон хөрөнгө орлогын мэдүүлэг, мэдэгдэл, тайлбарыг бүртгэх, хянах, хадгалах ажлыг холбогдох журмын дагуу зохион байгуулах | I улирал | Байгууллагын эрх бүхий албан тушаалтан | Мэдүүлэг гаргах албан тушаалтан |
| 2. | Албан тушаалтанд тавигдах ёс зүй, мэдлэг, боловсрол, туршлага, үр чадварын ерөнхий болон тусгай шалгуурыг дэвшүүлэн томилно. | Сүл орон тооны зар, сонгон шалгаруулалтын талаарх мэдээлэл, харилцах утасны дугаар зэргийг цахим хуудас болон мэдээллийн самбарт иргэд, олон нийтэд нээлттэй мэдээлэх | I, II, III, IV улирал | Хүний нөөцийн ажилтан | Захирааны ахлах мэргэжилтэн |
| 3. | Албан тушаалтанд холбогдох авилга, ашиг сонирхол, ёс зүйтэй холбоотой өргөдөл, гомдол, мэдээллийг хүлээн гомдол, мэдээллийг хүлээн | Авилга, ашиг сонирхол, ёс зүйтэй холбоотой өргөдөл, гомдол, мэдээллийг олон эх үүсвэрээр хүлээн авч, шийдвэрлэлтийн хугацааг богиносгох | I, II, III, IV улирал | Байгууллагын удирдлага | Өргөдөл гомдол харуулсан ажилтан |

| | | | | | |
|----|---|---|-----------------------|--|---|
| | авах, хянан шалгах, хариуцлага хүлээлгэх үйл ажиллагааг мэдээллийн олон эх үүсвэрээр хүлээн авч шийдвэрлэнэ. | Коронавируст /КОВИД-19/ халдварын тархалтаас урьдчилан сэргийлэх, эрсдлийг бууруулах, бэлэн байдлыг хангах зорилгоор албан тушаалтны гаргаж буй шийдвэр, байгуулж буй гэрээ хэлцэлд ашиг сонирхлын зөрчил үүсэхээс урьдчилан сэргийлж ажиглах | I, II, III, IV улирал | Байгууллагын удирдлага | Нийт ажилтан, албан хаагчид |
| 4. | Нийслэлийн нутгийн захиргааны байгууллагын төрийн албан хаагчдад зориулсан Авлигын эсрэг сургалт, давтан сургалт зохион байгуулна. | Эрх бүхий албан тушаалтан, мэдүүлэг гаргагч нарт зориулсан сургалтад идэвхтэй хамрагдах | III, IV улирал | Байгууллагын эрх бүхий албан тушаалтан | Мэдүүлэг гаргах албан тушаалтан |
| 5. | Иргэдээс нийслэлийн нутгийн захиргааны байгууллага, албан тушаалтанд гаргасан өргөдөл, гомдлыг хүлээн авах эх үүсвэрийг нэмэгдүүлж, шийдвэрлэлтийн чанар, үр дүнг сайжруулна. | Нийслэлийн нутгийн захиргааны байгууллагад ажиллаж буй төрийн албан хаагчид болон байгууллагын ажилтан, албан хаагчдаас ирүүлсэн өргөдөл гомдол, санал хүсэлтийг олон эх үүсвэрээр хүлээн авч, шуурхай шийдвэрлэх. | I, II, III, IV улирал | Байгууллагын удирдлага | Өргөдөл гомдол хариуцсан ажилтан |
| 6. | Авлигын нийгмийн хор аюулыг ухуулан таниулах, авлигыг үл тэвчих үзлийг төлөвшүүлэх зорилгоор иргэдэд зориулсан дүрст сурталчилгааг хийнэ. | Авлигын эсрэг хууль тогтоомж болон эрх бүхий байгууллагаас авлигын эсрэг зохион байгуулж буй арга хэмжээ, үйл ажиллагааг байгууллагын цахим хуудас бусад мэдээллийн эх үүсвэрээр нийтэд сурталчлах | I, II, III, IV улирал | Дотоод ажил, сургалт хариуцсан ажилтан | Мэдээлэл, холбоо, дохиолол, сүлжээний инженер |

ХЯНАЖ, ТАНИЛЦСАН:
БАЙГУУЛЛАГЫН ЭРХ БҮХИЙ АЛБАН ТУШААЛТАН *Мянга* Ч.ШИНЭЧИМЭГ

ТӨЛӨВЛӨГӨӨ БОЛОВСРУУЛСАН:
ХУУЛЬ ЭРХ ЗҮЙ, ТОГТООЛ ШИЙДВЭРИЙН *Агван* Э.ХОРОЛДУЛАМ
ХЭРЭГЖИЛТ ХАРИУЦСАН АЖИЛТАН